



## Inspectierapport

Kindercentrum de Tovertún (KDV)  
Voorstraat 34  
9291 CK KOLLUM  
Registratienummer 355610012

Toezichthouder:	GGD Fryslân
In opdracht van gemeente:	Kollumerland c.a.
Datum inspectie:	09-06-2016
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	26-08-2016

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Pedagogisch klimaat .....	4
Personeel en groepen .....	6
Veiligheid en gezondheid .....	10
Accommodatie en inrichting .....	13
Ouderrecht .....	15
Inspectie-items .....	18
Gegevens voorziening .....	25
Gegevens toezicht .....	25
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	26

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek. Het onderzoek richt zich op alle kwaliteitsaspecten.

De werkzaamheden van de toezichthouder bestaan in dit onderzoek uit:

- Een bureauonderzoek van verkregen zakelijke gegevens en bescheiden;
- Een bezoek aan de vestiging;
- Gesprekken met aanwezige beroepskrachten;
- E-mailcontact en telefonisch contact met medewerkers van TIKO kinderopvang.

## **Beschouwing**

### Beschrijving vestiging

Kinderdagverblijf Kindercentrum de Tovertún is onderdeel van de koepelorganisatie Thuis in KinderOpvang (TIKO).

Het kinderdagverblijf bevindt zich in een gebouw waar ook de buitenschoolse opvang, de peuteropvang en op de 1ste verdieping het hoofkantoor van TIKO Kinderopvang is gehuisvest. De vestiging biedt volgens het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen plaats aan maximaal 28 kinderen.

Er zijn 2 groepsruimtes, een sanitaire ruimte en een aangrenzende buitenspeelruimte.

### Inspectiegeschiedenis tot aan de houderwijziging vanaf 2012

2012: Regulier onderzoek op basis van risicogestuurd toezicht van 18-12-2012 met als advies niet handhaven.

2013: Regulier onderzoek op basis van risicogestuurd toezicht van 01-10-2013 met als advies handhaven op de onderdelen personeel (verklaring omtrent het gedrag) en risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid.

### Inspectiegeschiedenis na de houderwijziging

2014: Onderzoek voor registratie van 24-11-2014 in verband met de aanvraag tot wijziging van de houder. De toezichthouder heeft een positief advies voor opname landelijk register gegeven. De gemeente heeft het advies overgenomen.

2015: Jaarlijks onderzoek op basis van risico gestuurd toezicht van 29-05-2015 met advies handhaven op het onderdeel Vroeg- en Voorschoolse educatie, VVE (het ontbreken van een getuigschrift op diploma gericht op VVE).

### Inspectiebevindingen

Uit het onderzoek van 09-06-2016 is gebleken dat kinderdagverblijf De Tovertún niet aan alle voorwaarden voldoet, die in dit onderzoek getoetst zijn. In de volgende domeinen zijn tekortkomingen geconstateerd:

- Beroepskracht-kindratio
- Veiligheid & Gezondheid

### Overleg en Overreding

Tijdens de inspectie was niet inzichtelijk hoe lang er op vrijdagen, in de combinatiegroep KDV en BSO, wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio. Uit de later aangeleverde onderbouwing van de houder blijkt dat er niet langer dan een halfuur in de ochtend en niet langer dan 3 uur per dag is afgeweken tijdens de getoetste periode. Derhalve is dit item positief beoordeeld.

### Zienschijze

De door de houder aangeleverde zienschijze, aangeleverd op 23-08-2016, heeft niet geleid tot een wijziging van de inspectiebevindingen.

## **Advies aan College van B&W**

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid. Voor nadere toelichting zie de beschrijving bij de betreffende items.

## Observaties en bevindingen

### Pedagogisch klimaat

*In dit onderdeel van de inspectie worden de inspectiebevindingen over het domein 'Pedagogisch klimaat' belicht. Per aspect wordt eerst het pedagogisch beleidsplan en de praktijkobservatie beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.*

#### **Pedagogisch beleid**

*De houder van een kindercentrum draagt zorg voor een zodanig pedagogisch beleid dat leidt tot verantwoorde kinderopvang. De inhoud van het pedagogisch beleid is aan de pedagogische praktijk getoetst.*

TIKO Kinderopvang hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan, waarin de voor alle locaties geldende pedagogische visie op de omgang met kinderen is omschreven. In het pedagogisch beleidsplan staan de visie en doelstelling van TIKO Kinderopvang beschreven. Vanuit deze doelstelling worden de pedagogische uitgangspunten uitgewerkt, met als basis veiligheid en vertrouwen.

Daarnaast is er een locatie specifiek pedagogisch werkplan waarin staat beschreven hoe de algemene visie naar de praktijk is vertaald. In het pedagogisch werkplan zijn de vier pedagogische basisdoelen uit de Wet kinderopvang uitgewerkt:

- Het waarborgen van emotionele veiligheid;
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie;
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie;
- Socialisatie; het overdragen van waarden en normen.

Daarnaast zijn de volgende voorwaarden beschreven in het pedagogisch werkplan KDV De Tovertún Kollum:

- De werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep;
- Bij welke (spel)activiteiten kinderen hun stamgroep verlaten;
- Hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen, bijvoorbeeld door stagiaires;
- De achterwachtingregeling;
- Het wenbeleid;
- Het gebruik van extra dagdelen;
- Het vierogenprincipe;
- Het signaleren van ontwikkelingsproblemen en doorverwijzen naar passende instanties;
- Hoe beroepskrachten zijn toegerust in de taak van signaleren en doorverwijzen.

Verder komt o.a. aan bod het beleid van samenvoegen met de andere groep en de buitenschoolse opvang, peuterplusactiviteiten, werken met Piramide en de voertaal.

#### *Conclusie:*

De toezichthouder constateert dat KDV De Tovertún voldoet aan de gestelde eisen op het gebied van het pedagogisch beleid.

## **Pedagogische praktijk**

### Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleid en werkplan liggen in de locatiemappen. In maart 2016 is het meest recente werkplan definitief gesteld. Alle beroepskrachten hebben het per mail ontvangen en het is in het werkoverleg van 8 maart en 12 april 2016 besproken.

Uit de observatie blijkt dat het beleid in de praktijk wordt uitgevoerd.

### Pedagogische praktijk

*Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk – kindercentra en peuterspeelzalen ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)).*

Het veldinstrument is ingedeeld naar de vier pedagogische basisdoelen die zijn benoemd in de Memorie van Toelichting bij de Wet kinderopvang. Deze basisdoelen zijn:

- Het waarborgen van emotionele veiligheid;
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie;
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie;
- Socialisatie; het overdragen van waarden en normen.

Aan de hand van het genoemd veldinstrument is de pedagogische praktijk tijdens het onderzoek op de vestiging beoordeeld.

Observatiemomenten: tweemaal een eet-/drinkmoment aan tafel, een verschoonmoment, kinderen naar bed brengen, vrij spel binnen en buiten.

Groepssamenstelling: om 11.30 uur 2 groepen. Groep De Flinterkes van 6 kinderen met 1 beroepskracht en 1 stagiaire en groep De Krûpelhintsjes van 10 kinderen met 2 beroepskrachten. Vanaf 12.30 uur 1 samengestelde groep van 16 kinderen met 3 beroepskrachten.

### *Conclusie:*

De beroepskrachten handelen volgens de vier basisdoelen uit de Wet kinderopvang en geeft hieraan invulling zoals deze beschreven staan in het pedagogisch beleidsplan en werkplan.

### Gebruikte bronnen:

- Notulen werkoverleg KDV 12 april 2016, ontvangen op 05-07-2016
- Notulen werkoverleg KDV 23 mei 2016, ontvangen op 05-07-2016
- Notulen werkoverleg KDV dinsdag 8 maart 2016, ontvangen op 05-07-2016
- Pedagogisch werkplan Kindercentrum De Tovertún Kollum KDV, versie maart 2016, ontvangen op 05-07-2016
- Gesprek met de aanwezige beroepskrachten
- E-mail contact met het Hoofd Peuterspeelzalen op 16-06-2016
- Observaties van de praktijk
- Pedagogisch beleid Tiko Kinderopvang, ontvangen op 16-02-2016
- Telefonisch contact met senior beroepskracht op 26-07-2016

## Personeel en groepen

*In dit onderdeel van de inspectie worden de inspectiebevindingen over het domein 'Personeel en groepen' belicht. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.*

### **Verklaring omtrent het gedrag**

*Medewerkers in de kinderopvang en peuterspeelzalen moeten in het bezit zijn van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Een VOG toont aan dat hun gedrag in het verleden geen bezwaar is voor het werken in de kinderopvang. Na de afgifte van de verplichte VOG worden de medewerkers continue gescreend op strafbare feiten die een belemmering vormen bij het werken met kinderen.*

*Stagiair(e)s, uitzendkrachten en vrijwilligers kunnen vooralsnog geen deel uitmaken van het systeem van continue screening. Zij moeten iedere 2 jaar een nieuwe VOG aanvragen.*

De toezichthouder is tot een oordeel gekomen op basis van de aangeboden verklaringen omtrent het gedrag van 10 beroepskrachten, 1 stagiaire en de conciërge. Hierbij is getoetst op het juiste profiel:

- Functieaspect 84 (= zorgdragen voor minderjarigen);
- Bij voorkeur aangevuld met functieaspect 86 (= werkzaam in de kinderopvang).

*Conclusie:*

De getoetste verklaringen omtrent het gedrag voldoen aan de gestelde eisen.

### **Passende beroepskwalificatie**

*Iedere beroepskracht moet beschikken over een beroepskwalificatie, die op moment van indiensttreding in de cao was opgenomen als passend voor de betreffende functie.*

*Een werkgever kan een schriftelijk verzoek indienen aan de gelijkstellingscommissie van het Overleg Arbeidsvoorwaarden Kinderopvang (OAK) om te laten beoordelen of een werknemer met een opleidingsachtergrond die niet als kwalificerend vermeld staat, toch voldoet aan de kwalificatie-eis. Voor werknemers die op grond van een gelijkstelling voldeden aan de kwalificatie-eis bij hun oude werkgever, moet de nieuwe werkgever opnieuw een gelijkstellingsverzoek indienen.*

De toezichthouder is tot een oordeel gekomen op basis van de aangeboden diploma's van 10 beroepskrachten.

*Conclusie:*

Uit de toetsing is gebleken dat de beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie.

## **Opvang in groepen**

*Een stamgroep is een vaste groep kinderen in de dagopvang in een passend ingerichte vaste groepsruimte.*

De vestiging biedt volgens het Landelijk Register Kinderopvang en peuterspeelzalen plaats aan maximaal 28 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar.

In de getoetste periode zijn er 2 basisgroepen, De Krûpelhintjes en De Flinterkes. De Flinterkes is in de getoetste periode alleen op dinsdag en donderdag geopend. Op die dagen zijn de groepen in de ochtend gesplitst en in de middag veelal gecombineerd.

Wanneer kinderen door de beperkte opening van De Flinterkes 2 stamgroepen hebben, is er een toestemmingsformulier tweede stamgroep door ouders ondertekend. Op de werkroosters en in de agenda staat duidelijk aangegeven welke kinderen op een andere stamgroep verblijven en welke kinderen een extra dag komen.

De opvang in groepen is beoordeeld aan de hand van het gesprek met de beroepskrachten en een steekproef van de aanwezigheidslijsten kinderen en het personeelsrooster van week 18 t/m week 23 van 2016. Uit de steekproef blijkt dat het totaal aantal kinderen van maximaal 16 op een groep in de getoetste periode niet is overschreden.

*Conclusie:*

De toezichthouder concludeert dat er aan de gestelde voorwaarden betreffende opvang in groepen is voldaan.

## **Beroepskracht-kindratio**

Het minimale aantal beroepskrachten in relatie tot het aantal aanwezige kinderen bij een gemengde leeftijdsgroep in een kindercentrum wordt, met in achtneming van uitzonderingen in de wet- en regelgeving, bepaald met behulp van een rekentool die bekend is gemaakt via de website [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl). Hierbij is er de mogelijkheid bij openingstijden van 10 uur of langer om maximaal 3 uur af te wijken betreffende het begin van de dag, de lunchpauze en het einde van de dag. Gedurende de schooldagen kan dit ten hoogste een half uur per dag zijn.

Er is een steekproef gedaan aan de hand van het interview met de beroepskrachten, de roosters van de beroepskrachten en aanwezigheidslijsten van de kinderen van de periode van week 18 t/m week 23 van 2016. Hieruit blijkt dat de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groepen, tijdens bovenstaande getoetste periode, niet voldoet aan de wettelijke voorwaarden. Enkele voorbeelden:

Datum	Aantal kinderen	Aantal beroepskrachten ingezet	Aantal beroepskrachten nodig
Donderdagochtend 09-06-2016, groep De Flinterkes	Volgens de bezettingslijst: 8 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar, van wie 1 baby van 0 jaar.  Volgens het personeelsrooster wisselen er kinderen van groep. Er gaan 3 kinderen van De Flinterkes naar De Krûpelhintsjes en 2 kinderen van De Krûpelhintsjes naar De Flinterkes. Er zijn dan 7 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar:  1 kind van 0 jaar 6 kinderen van 3 jaar	1 beroepskracht	2 beroepskrachten
Dinsdagochtend 17-05-2016, groep De Krûpelhintsjes	11 kinderen in de leeftijd van 0 tot 3 jaar: 3 kinderen van 0 jaar 5 kinderen van 1 jaar 3 kinderen van 2 jaar	2 beroepskrachten	3 beroepskrachten

*In de categorie van 0 tot 4 jaar mag 1 beroepskracht tot en met 6 kinderen opvangen*

*In de categorie van 0 tot 3 jaar mogen 2 beroepskrachten tot en met 10 kinderen opvangen.*

Op rustige dagen wordt de BSO met het KDV samengevoegd, zoals beschreven in het pedagogisch beleid. In de getoetste periode is er vaak op vrijdagen sprake van een combigroep KDV + BSO. In de combigroep van 0 tot 13 jaar mogen 2 beroepskrachten tot en met 14 kinderen tegelijkertijd opvangen. Uit de steekproef van de getoetste periode blijkt dat hieraan is voldaan.

### Overleg en Overreding

Uit de steekproef blijkt dat op vrijdag sommige BSO kinderen naar school gaan, anderen hebben de hele dag opvang in de combigroep. Er wordt dan van de BKR afgeweken wanneer 1 beroepskracht de schoolgaande kinderen wegbrengt. Het is voor de toezichthouder ten tijde van de inspectie niet inzichtelijk hoe lang dit duurt. Uit de later aangeleverde gegevens van de haal- en brengtijden blijkt dat er op vrijdagen tijdens het naar school brengen van de schoolgaande kinderen, niet langer dan een halfuur wordt afgeweken van de BKR. Derhalve is dit item positief beoordeeld.



*Conclusie:*

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
- 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

**Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

*De voorgeschreven voertaal van Nederlands en/of Fries dient gebruikt te worden en wordt getoetst in de praktijk.*

De kindercentra van TIKO kinderopvang zijn tweetalig. Het beleid hieromtrent staat in het pedagogisch werkplan beschreven. Beroepskrachten bieden beide talen actief aan en spreken met ouders de door ouders gewenste taal. Geobserveerd is dat de praktijk overeenkomt met het beleid.

*Conclusie:*

Uit de documenten en de praktijk blijkt dat de houder voldoet aan het gebruik van de voorgeschreven voertaal.

Gebuurkte bronnen:

- Plaatsingsovereenkomsten PSZ + KDV van 2 kinderen, ontvangen op 16-06-2016
- Toestemmingsverklaringen 2e stamgroep van 5 kinderen, ontvangen op 07-07-2016
- Arbeidsovereenkomst van 4 beroepskrachten en 1 conciërge, ontvangen op 16-06-2016
- Aanwezigheidslijsten 25 april t/m 10 juni 2016 van twee stamgroepen, ontvangen op 16-06-2016
- Overzicht met tijdstippen van aanwezigheid aantal kinderen en aantal beroepskrachten week 18 t/m 23, ontvangen op 16-06-2016
- Maandlijsten bezetting mei en juli 2016 inclusief geboortedata van alle kinderen, ontvangen op 16-06-2016 en op 28-07-2016
- Stage overeenkomst 1 stagiaire, ontvangen op 16-06-2016
- Urenregistratie stagiaire, ontvangen op 16-06-2016
- Werkrooster personeel week 18 t/m 23, ontvangen op 16-06-2016
- Foto's van de agenda en aanwezigheidslijsten week 23, digitaal vastgelegd tijdens de inspectie
- VOG's en diploma's van 10 beroepskrachten, 1 stagiaire en 1 conciërge (ontvangen tijdens de inspectie van 2015, op 16-07-2016 en op 26-07-2016)
- Telefonisch contact met senior beroepskracht op 26-07-2016
- Overzicht vrijdagen combi-groep Tovertún, ontvangen op 23-08-2016

## Veiligheid en gezondheid

*In dit onderdeel van de inspectie worden de inspectiebevindingen over het domein 'Veiligheid en gezondheid' belicht. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.*

### **Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid**

*De houder van een kindercentrum voert een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen in elk door hem geëxploiteerd kindercentrum zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder van het kindercentrum legt in een risico-inventarisatie schriftelijk vast welke risico's de opvang van kinderen met zich brengt. Tijdens de inspectie wordt de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid steekproefsgewijs getoetst aan de verschillende ruimten.*

De risico-inventarisaties veiligheid en gezondheid zijn in oktober 2015 uitgevoerd aan de hand van het model van Tulp Management Advies. De uitgevoerde risico-inventarisaties (RI&E) liggen op de locatie in een map ter inzage. Risico's en de bevindingen van de risico-inventarisaties worden besproken op teamvergaderingen.

Onder andere de volgende tekortkomingen in de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid van oktober 2015 zijn geconstateerd in de steekproef van de toezichthouder:

1. Niet alle ruimtes zijn geïnventariseerd. Voor alle 5 slaapkamers is 1 risico-inventarisatielijst voor veiligheid gemaakt.
2. Er zijn risico's uitgesloten, die niet volledig uitgesloten kunnen worden. Bijvoorbeeld: Kind komt met hand klem te zitten tussen de radiator
3. Er ontbreken acties die in de inventarisatie genoemd worden op de actielijst, waardoor acties niet verder omschreven worden, bijvoorbeeld:
  - "Slaapkamer 4 heeft meer ontluchting nodig"
  - "Delen van de houten bekisting van de rand van de zandbak moeten vervangen worden i.v.m. splintergevaar"

Bovenstaande voorbeelden dienen slechts ter illustratie.

#### *Conclusie:*

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## **Meldcode kindermishandeling**

*De houder van een kindercentrum is bij wet verplicht een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vast te stellen en de kennis en het gebruik daarvan te bevorderen. Een meldcode beschrijft in 5 stappen wat professionals moeten doen bij vermoedens van geweld. Dit vermoeden kan betrekking hebben op de thuissituatie van het kind of op de opvangsituatie.*

De houder beschikt over de handleiding en meldcode kindermishandeling van de Brancheorganisatie Kinderopvang waarin een duidelijke procedure is vastgelegd die gevolgd wordt in het geval van een (vermoeden) van kindermishandeling en/of seksueel geweld. De meldcode kindermishandeling en sociale kaart is aangepast aan de organisatie. De meldcode ligt op de locatie en is te raadplegen op de website van TIKO. In het pedagogisch werkplan staat omschreven dat de leidsters getraind zijn in het werken met de meldcode. Tevens werkt TIKO met de Verwijsindex, een systeem waarin professionals een signaal van zorg en/of betrokkenheid kunnen aangeven.

Uit een gesprek met 1 van de beroepskrachten blijkt dat de grote lijnen van het gebruik van de meldcode bekend zijn en besproken zijn op de teamvergadering, maar enigszins is weggezaakt doordat het niet veel in de praktijk wordt gebruikt.

### *Conclusie:*

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder hiermee voldoet aan de getoetste criteria van de meldcode kindermishandeling.

## **Vierogenprincipe**

*Het vierogenprincipe houdt in dat de houder van een kindercentrum de opvang op zodanige wijze organiseert, dat de beroepskrachten in de kinderopvang de werkzaamheden uitsluitend kunnen verrichten terwijl zij gezien op gehoord kunnen worden door een andere volwassene. De houder is bij wet verplicht invulling te geven aan het vierogenprincipe en is bedoeld om de veiligheid in de kinderdagverblijven/peuterspeelzalen te vergroten.*

In het pedagogisch beleid staat o.a. beschreven dat collega's, stagiaires, ouders, en andere medewerkers binnen de organisatie (de conciërge, medewerkers van kantoor, beroepskrachten van de BSO of de peuterspeelzaal) te allen tijde de groep binnen kunnen lopen. De deuren tussen de groepen staan open en kinderen van verschillende groepen spelen gezamenlijk met elkaar buiten. Slaapkamerdeuren en groepsruimtes zijn voorzien van ramen.

De toezichthouder heeft in de praktijk geobserveerd dat beroepskrachten van de 2 verschillende stamgroepen bij elkaar naar binnen kunnen kijken. De slaapruidtes zijn voorzien van babyfoon en sommige slaapkamers van een camera. Kinderen van de peuterspeelzaal maken gebruik van dezelfde buitenspeelruimte. Vanuit hier heeft men goed zicht op de groepsruimte van De Krúpelhintsjes. Ouders komen op verschillende momenten van de dag de kinderen ophalen. Vanuit geen van de groepen is er geen zicht op de sanitaire ruimte. Wel staat de deur van deze ruimte altijd open waardoor men vanaf de gang naar binnen kan kijken. Het is ook mogelijk om de kinderen op de commode van groepsruimte De Flinterkes te verschonen.

### *Conclusie:*

Uit de getoetste criteria blijkt dat de houder de opvang op zodanige wijze wil organiseren, dat de beroepskracht de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij/zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Gebruikte bronnen:

- Handleiding voor de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling versie juli 2013, ontvangen op 16-02-2016
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling TIKO def. aug 2013, ontvangen op 16-02-2016
- Actieplan gezondheid KDV oktober 2015, ingezien op locatie en ontvangen op 16-06-2016
- Actieplan veiligheid KDV oktober 2015, ingezien op locatie en ontvangen op 16-06-2016
- RI V&G KDV Kollum oktober 2015, ingezien op locatie en ontvangen op 16-06-2016
- Ongevallenregistratieformulier, digitaal vastgelegd op locatie
- Notulen werkoverleg KDV 12 april 2016, ontvangen op 16-06-2016
- Notulen werkoverleg KDV 23 mei 2016, ontvangen op 16-06-2016
- Notulen werkoverleg KDV dinsdag 8 maart 2016, ontvangen op 16-06-2016
- Pedagogisch werkplan Kindercentrum De Tovertún Kollum KDV, versie maart 2016, ontvangen op 16-06-2016
- Gesprek met de aanwezige beroepskrachten
- E-mail contact met het Hoofd Kinderopvang op 16-06-2016
- Observaties van de praktijk

## Accommodatie en inrichting

*In dit onderdeel van de inspectie worden de inspectiebevindingen over het domein 'Accommodatie en inrichting' belicht. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.*

### Binnenruimte

*Bij dagopvang beschikt elke stamgroep over een afzonderlijke vaste groepsruimte. Per in het kindercentrum aanwezig kind is ten minste 3,5 m<sup>2</sup> passend ingerichte binnenspeelruimte beschikbaar. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de groepsruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.*

Kinderdagverblijf De Tovertún heeft de beschikking over de volgende ruimtes:

Maximaal aantal kinderen	Aantal beschikbare m <sup>2</sup> oppervlakte	Benodigde oppervlakte van 3,5 m <sup>2</sup> per kind
Krúpelhintsjes: maximaal 16 kinderen	Groepsruimte: 74,9 m <sup>2</sup>	74,9 m <sup>2</sup> : 16 kinderen = 4,7 m <sup>2</sup> per kind
Flinterkes: maximaal 12 kinderen	Groepsruimte: 54 m <sup>2</sup>	54 m <sup>2</sup> : 12 kinderen = 4,5 m <sup>2</sup> per kind

Uit bovenstaand schema blijkt dat het kindercentrum over voldoende vierkante meters oppervlakte beschikt voor het gelijktijdig opvangen van maximaal 28 kinderen (conform het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen).

De groepsruimte van De Krúpelhintsjes is passend ingericht voor kinderen van 0 - 4 jaar. Er zijn diverse activiteitenhoeken aanwezig. Het aanbod van spel- en ontwikkelingsmateriaal is voldoende en gevarieerd genoeg voor het aantal op te vangen kinderen, de verschillende leeftijden en voor verschillende ontwikkelingsgebieden.

Tot voor kort werd vanwege het lage kindaanbod de groepsruimte De Flinterkes niet gebruikt. Deze groepsruimte is ten tijde van de inspectie niet geheel passend ingericht om kinderen op te vangen. Er zijn onvoldoende speelhoeken aanwezig en er is onvoldoende speelgoed in direct bereik van de kinderen. De houder heeft een overzicht aangeleverd van de planning qua inrichting en aanschaf van spullen. De houder heeft aangegeven dat dit in juni 2016 op orde zal zijn, omdat veel van de eerdere inrichting bewaard was gebleven en er ondertussen al nieuw materiaal aangeschaft is. Derhalve is dit item positief beoordeeld.

### Slaapruijnte

*Er dient voor in ieder geval alle kinderen tot anderhalf jaar een afzonderlijke slaapruijnte te zijn. De slaapruijnte dient afgestemd te zijn op het aantal op te vangen kinderen.*

Kinderdagverblijf De Tovertún heeft beschikking over 5 slaapkamers met elk 4 tot 6 bedjes. Kinderen worden daar te slapen gelegd, waar het voor alle kinderen het best mogelijk is om rustig te slapen. Er zijn ten tijde van de inspectie 12 kinderen in totaal op de bezettingslijsten die anderhalf jaar of jonger zijn. Er zijn meer dan 12 bedjes beschikbaar. 1 kindje (tijdens de inspectie 14 maanden oud) slaapt beter wanneer zij op de groep slaapt. In overleg met ouders is er een kinderbedje achter te tussenwand op de groep geplaatst. Hier slaapt zij goed. Derhalve is dit item positief beoordeeld.

### *Conclusie:*

De toezichthouder constateert dat de binnenruimte over voldoende vierkante meters en slaapruijnte beschikt en is ingericht naar de leeftijd- en ontwikkelingsgebonden behoeften van de kinderen.

## **Buitenspeelruimte**

*De dagopvang beschikt over een aangrenzende, voor kinderen veilige en toegankelijke, alsmede op de leeftijd van de kinderen passend ingerichte buitenspeelruimte, waarvan de oppervlakte ten minste 3 m<sup>2</sup> speelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind bedraagt.*

De buitenruimte is aangrenzend en te bereiken via de groepsruimte van De Krúpelhintsjes.

Maximaal aantal kinderen buitenschoolse opvang	Aantal beschikbare m <sup>2</sup> oppervlakte	Benodigde oppervlakte van 3 m <sup>2</sup> per kind
2 basisgroepen KDV met in totaal maximaal 28 kinderen 1 basisgroep Peuterspeelzaal met maximaal 16 kinderen	KDV/Peuterbuitenruimte: 448 m <sup>2</sup>	448 m <sup>2</sup> : 44 kinderen = 10,2 m <sup>2</sup> per kind

Uit bovenstaand schema blijkt dat kinderdagverblijf De Tovertún over voldoende vierkante meters oppervlakte beschikt voor het gelijktijdig opvangen van maximaal 28 kinderen (conform het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen).

In de buitenspeelruimte is o.a. een zandbak en een speelhuis aanwezig. Er is divers en ruimschoots rijdend materiaal aanwezig.

### *Conclusie:*

De buitenspeelruimte voldoet aan de getoetste criteria op het gebied van de buitenspeelruimte.

### Gebruikte bronnen:

- Interview beroepskrachten
- Pedagogisch werkplan KDV De Tovertún (ontvangen op 16-06-2016)
- Plattegrond Kindercentrum De Tovertún Kollum (ontvangen op 16-06-2016)
- Afmetingen buitenruimte Kindercentrum De Tovertún in Kollum (ontvangen op 16-06-2016)
- E-mailcontact met het Hoofd Peuterspeelzalen op 16-06-2016
- Aantallen m<sup>2</sup> KC Kollum (ontvangen op 26-07-2016)
- Lijst en tekening van te plannen inrichting De Flinterkes voor juni 2016 (ontvangen op 16-06-2016)
- Observaties van de praktijk

## Ouderrecht

*In dit onderdeel van de inspectie worden de inspectiebevindingen over het domein 'Ouderrecht' belicht. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.*

### **Informatie**

*De houder van een kindercentrum informeert de ouders en belangstellenden over het te voeren beleid. De informatie moet voldoende gedetailleerd zijn om een adequaat beeld van de praktijk te geven. De houder informeert ouders en personeel over het meest recente inspectierapport door het op een eenvoudig vindbare plek op de eigen website te plaatsen. De klachtenregeling en de geschillencommissie dient op passende wijze onder de aandacht van ouders gebracht te worden.*

Ouders worden geïnformeerd middels o.a. de oudergids, nieuwsbrieven en aan de hand van een intakeformulier. TIKO heeft daarnaast een website, waarop onder andere het algemene pedagogisch beleidsplan, de plaatsingsprocedure, informatie over de oudercommissie, gezondheid en veiligheid, uitstapjes en de klachtenregeling is te lezen.

Het laatste inspectierapport is terug te vinden op de website van de houder en ligt tevens ter inzage op de vestiging. Ook het pedagogisch beleid, het werkplan, de klachtregeling en overige protocollen liggen ter inzage op de vestiging.

Vanaf 1 januari 2016 dient de houder een interne klachtenregeling en Geschillencommissie op passende wijze onder de aandacht van ouders te brengen. TIKO heeft een interne klachtenregeling en is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen. Op de website kunnen ouders hierover informatie vinden. De toezichthouder heeft nog niet alle informatie om te beoordelen of dit op passende wijze wordt gedaan. Deze voorwaarden zullen voornamelijk niet beoordeeld worden.

#### *Conclusie:*

De toezichthouder constateert dat de houder voldoet aan de getoetste criteria op het gebied van informatie aan ouders.

### **Oudercommissie**

*De houder stelt een oudercommissie in en een reglement oudercommissie op, in ieder geval binnen zes maanden na de registratiedatum. De houder kan onder bepaalde voorwaarden aan alternatieve ouderraadpleging doen.*

Er is een oudercommissie voor het KDV en de BSO gezamenlijk, bestaande uit 3 leden. 2 ouders hebben hun kind(eren) op het KDV en 1 ouder heeft een kind op het KDV en een kind op de BSO. Uit het ondertekende reglement (dd. 09-03-2015) voldoet aan de gestelde voorwaarden. De oudercommissie vergadert minimaal 4 keer per jaar.

#### *Conclusie:*

De toezichthouder concludeert dat de houder voldoet aan de getoetste criteria op het gebied van informatie aan ouders.

## **Klachten en geschillen 2016**

*De houder treft een schriftelijke regeling voor de afhandeling van klachten en een openbaar jaarverslag over de klachtenregeling voor ouders en oudercommissie over 2015. Daarnaast dient de houder aangesloten te zijn bij een erkende geschillencommissie.*

Vanaf 01-01-2016 dient de houder een schriftelijke regeling voor het afhandelen van klachten te treffen en overeenkomstig de voorwaarden in deze klachtenregeling te handelen. De toezichthouder beschikt momenteel over onvoldoende informatie om de gestelde voorwaarden over de klachtenregeling te kunnen beoordelen.

Alle nieuwe en bestaande kindercentra en peuterspeelzalen dienen krachtens de Wko per 01-01-2016 te zijn aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen (SGC). Kortgezegd worden daar klachten behandeld waar de ouder en houder via de verplichte eigen, interne regeling voor de afhandeling van klachten niet uitkomen. De registratie gebeurt op het niveau van de houder van de kinderopvangorganisaties voor alle bij deze houder aangesloten vestigingen.

De toezichthouder heeft vastgesteld dat TIKO is aangesloten bij de Geschillencommissie. Dit blijkt uit de bevestigingsbrief van de registratieovereenkomst voor de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen.

Opmerking:

Ten tijde van de inspectie lag de oude externe klachtregeling op locatie. Het Hoofd Kinderopvang heeft aangegeven deze z.s.m. te laten vervangen.

*Conclusie:*

De toezichthouder constateert dat de houder voldoet aan de getoetste criteria op het gebied van geschillen 2016. De criteria van de klachtenregeling zijn vooralsnog niet beoordeeld.

## **Klachten 2015 en voorgaande jaren**

*Iedere houder behoorde in 2015 een klachtenregeling te hebben voor de ouders (Wet Klachtrecht Cliënten Zorgsector) waarin de mogelijkheid tot klagen staat beschreven en waarover een jaarverslag is gemaakt.*

TIKO was in 2015 aangesloten bij een externe klachtencommissie, namelijk Stichting Klachtencommissie Kinderopvang (SKK).

Er zijn in 2015 geen externe klachten over kinderdagverblijf De Tovertún geweest. Voorwaarden met betrekking tot de afhandeling van externe klachten zijn daarom niet beoordeeld.

Het jaarverslag klachten ouders en oudercommissie 2015 is op 23-05-2016 naar de GGD toegestuurd. Er is een interne klacht op het kinderdagverblijf geweest. De klacht is naar behoren afgehandeld.

*Conclusie:*

De toezichthouder constateert dat aan de gestelde voorwaarden is voldaan.



Gebruikte bronnen:

- Oudergids Kinderdagverblijven en BSO's TIKO kinderopvang mei 2016 (geraadpleegd via de website)
- Nieuwsbrief TIKO winter 2015 (ontvangen op 16-06-2016)
- Notulen oudercommissie 9 februari 2016 (ontvangen op 16-06-2016)
- Notulen vergadering oudercommissie 2 mei 2016 (ontvangen op 16-06-2016)
- Reglement OC de Tovertún Kollum maart 2015 (ontvangen op 16-06-2016)
- Klachtenvrijbrief\_KC\_2015\_765 (ontvangen op 23-05-2015)
- Jaarverslag klachten TIKO 2015 (ontvangen op 23-05-2015)
- <https://tikokinderopvang.nl/>
- Gesprek met aanwezige beroepskrachten
- E-mailcontact met de houder op 10-06 en 16-06-2016
- [www.klachtenloket-kinderopvang.nl](http://www.klachtenloket-kinderopvang.nl)
- [www.degeschillencommissie.nl](http://www.degeschillencommissie.nl)

## Inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun stamgroep verlaten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub j Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### Pedagogische praktijk

De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het uitvoeren van het vierogenprincipe overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a en 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag

Een verklaring omtrent het gedrag van de houder is bij het indienen van de aanvraag tot exploitatie aan het college van B&W overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.  
(art 1.50 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.  
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.  
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht, vrijwilliger, is niet ouder dan twee jaar.  
(art 1.50 lid 4, 8 en 9, art 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

### Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen
<p>De opvang vindt plaats in stamgroepen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p> <p><b>OF</b></p> <p>De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Kinderen worden alleen met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders in een overeengekomen periode in één andere stamgroep opgevangen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 13 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Ieder kind maakt van maximaal twee stamgroepruimtes gebruik gedurende een week. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 4, 5 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
Beroepskracht-kindratio
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;</li> <li>- 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;</li> <li>- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;</li> <li>- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.</li> </ul> <p>Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op <a href="http://www.rijksoverheid.nl">www.rijksoverheid.nl</a>. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

#### Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

**OF**

Er wordt een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

## Veiligheid en gezondheid

### Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

<p>De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)</p>
<p>De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)</p>
<p>De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p><b>Meldcode kindermishandeling</b></p>
<p>De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen. (art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. (art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan. (art 1.51b en 1.51c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p><b>Vierogenprincipe</b></p>
<p>De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p><b>Accommodatie en inrichting</b></p>
<p><b>Binnenruimte</b></p>
<p>Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m<sup>2</sup> binnenspeelruimte beschikbaar, waaronder mede begrepen passend voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes buiten de groepsruimte. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Er is een afzonderlijke slaapruiimte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

De slaapruijnte is afgestemd op het aantal op te vangen kinderen.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m<sup>2</sup> buitenspeelruimte beschikbaar.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Ouderrecht

### Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.  
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.  
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

### Oudercommissie

De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.  
(art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat regels omtrent de wijze van kiezen, de zittingsduur en het aantal leden.  
(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat geen regels omtrent werkwijze van de oudercommissie.  
(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder stelt binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in.  
(art 1.58 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

#### **OF**

In een kindercentrum waar 50 of minder kinderen worden opgevangen is (nog) geen oudercommissie ingesteld, de houder heeft zich echter aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen

én

de houder biedt, als ouders op een andere wijze worden betrokken bij onderwerpen waarvoor adviesrecht geldt, ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.  
(art 1.58 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder en personen werkzaam bij het kindercentrum, zijn geen lid.  
(art 1.58 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De leden worden gekozen uit en door de ouders.  
(art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder stelt de oudercommissie in de gelegenheid haar eigen werkwijze te bepalen.  
(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

## Klachten en geschillen 2016

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

## Klachten 2015 en voorgaande jaren

De houder draagt er zorg voor dat over elk kalenderjaar een openbaar klachtenverslag van ouders wordt opgesteld, waarin ten minste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven.

(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 2 lid 7 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder zendt het klachtenverslag van ouders voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de GGD.

(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 2 lid 9 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder draagt er zorg voor dat over elk kalenderjaar een openbaar klachtenverslag oudercommissie wordt opgesteld, waarin tenminste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven.

(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 7 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder zendt het klachtenverslag oudercommissie voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de GGD.

(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 9 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)



## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Kindercentrum de Tovertún  
Website : <http://www.tikokinderopvang.nl>  
Aantal kindplaatsen : 28  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : Tiko kinderopvang  
Adres houder : Postbus 8  
Postcode en plaats : 9290 AA KOLLUM  
Website : [www.tikokinderopvang.nl](http://www.tikokinderopvang.nl)  
KvK nummer : 01118688  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Fryslân  
Adres : Postbus 612  
Postcode en plaats : 8901 BK LEEUWARDEN  
Telefoonnummer : 088-2299222  
Onderzoek uitgevoerd door : E. Valk

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Kollumerland c.a.  
Adres : Postbus 13  
Postcode en plaats : 9290 AA KOLLUM

### Planning

Datum inspectie : 09-06-2016  
Opstellen concept inspectierapport : 19-08-2016  
Vaststelling inspectierapport : 26-08-2016  
Verzenden inspectierapport naar houder : 29-08-2016  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 29-08-2016  
Openbaar maken inspectierapport : 16-09-2016

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.  
De zienswijze is aangeleverd op 23-08-2016 en is hieronder geanonimiseerd overgenomen:

*In het inspectierapport geeft de inspecteur het volgende aan:*

*Mbt beroepskracht/ kindratio:*

*Di ochtend 17/5: 2 leidsters ingezet ipv 3.*

Op deze ochtend zijn er in totaal 11 ki geweest, waarvan 3 baby's. De groep was qua aantal kinderen niet vol en er is opvang toegezegd voor een extra (11<sup>e</sup>) kindje.  
Hierdoor hadden er op deze ochtend qua leeftijdscombinatie 3 leidsters ingezet moeten worden, dit is over het hoofd gezien.

*Do ochtend 9/6: 1 leidster ingezet ipv 2.*

Er is navraag gedaan bij de seniorleidster over deze ochtend. Baby M is opgevangen op Krûpelhintsjes, de leidster kindratio klopte daarmee in de praktijk wel op beide groepen.  
De aanwezigheidslijsten laten dit echter niet zien, de groepsleiding heeft dit niet genoteerd.

*Onder andere de volgende tekortkomingen in de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid van oktober 2015 zijn geconstateerd in de steekproef van de toezichthouder:*

*Niet alle ruimtes zijn geïnventariseerd. Voor alle 5 slaapkamers is 1 risico-inventarisatielijst voor veiligheid gemaakt.*

Uiteraard zijn wel alle slaapkamers in de praktijk apart gecontroleerd, maar er is 1 formulier voor gebruikt. We zullen dit punt oppakken.

*4. Er zijn risico's uitgesloten, die niet volledig uitgesloten kunnen worden. Bijvoorbeeld: Kind komt met hand klem te zitten tussen de radiator*

De radiatoren zijn allemaal afgeschermd, maar we begrijpen dat we zo'n risico op papier niet uit kunnen sluiten, hierbij wel aan kunnen geven wat er aan gedaan is/ welke afspraken zijn gemaakt.

Dit passen we aan.

*5. Er ontbreken acties die in de inventarisatie genoemd worden op de actielijst, waardoor acties niet verder omschreven worden, bijvoorbeeld:*

- "Slaapkamer 4 heeft meer ontluchting nodig"
- "Delen van de houten bekisting van de rand van de zandbak moeten vervangen worden i.v.m. splintergevaar"

Dit zal in de nieuwe RI worden aangepast.

Belangrijke zaken zijn uiteraard meteen opgepakt.