



Inspectierapport

kindercentrum de Toverútún BSO (BSO)
Voorstraat 34
9291 CK Kollum
Registratienummer 168757175

Toezichthouder:
In opdracht van gemeente:
Datum inspectie:
Type onderzoek:
Status:
Datum vaststelling rapport:

GGD Fryslân
Kollumerland c.a.
06-07-2017
Jaarlijks onderzoek
Definitief
20-07-2017

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	5
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Gegevens voorziening	15
Gegevens toezicht	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	16

Het onderzoek

Onderzoekopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek op 06-07-2017 bij buitenschoolse opvang Kindercentrum de Toverút te Kollum.

Ieder jaar wordt opnieuw onderzocht of de exploitatie van de vestiging nog in overeenstemming is met de kwaliteitseisen van de Wet kinderopvang. Een jaarlijks onderzoek kan op basis van risicogestuurd toezicht uitgevoerd worden, waarbij de intensiteit van het toezicht afgestemd wordt op de uitkomst van het risicoprofiel van de vestiging. Deze inspectieactiviteiten richten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk.

De werkzaamheden van de toezichthouder bestaan in dit onderzoek uit:

- Een bureauonderzoek van verkregen zakelijke gegevens en bescheiden;
- Een locatiebezoek;
- Een interview met de beroepskrachten;
- E-mail en telefonisch contact met de leidinggevende.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten van de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over het kindercentrum en de inspectiegeschiedenis, volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per domein verder uitgewerkt.

Beschrijving vestiging

Buitenschoolse opvang Kindercentrum de Toverút is onderdeel van de koepelorganisatie Thuis in KinderOpvang (TIKO). TIKO Kinderopvang is de nieuwe gezamenlijke naam van Kinderopvang Achtkarspelen en Stichting Peuteropvang Achtkarspelen/Kollumerland.

De vestiging biedt volgens het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen plaats aan maximaal 40 kinderen, verdeeld over 2 basisgroepen:

- Sinneblom 1 van maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 t/m 12;
- Sinneblom 2 van maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar.

Momenteel is Sinneblom 2 alleen op maandag-, dinsdag- en donderdagmiddag open.

De openingstijden tijdens schoolweken zijn;

- Voorschoolse opvang van 07.30 - 08.30 uur;
- Naschoolse opvang van 14.00/15.15 - 17.15/18.30 uur, op lange middagen van 12.00/14.00 - 17.15/18.30 uur;
- In vakanties en tijdens schoolvrije dagen van 7.30- 18.30 uur;
- Vervroegde opvang is vanaf 7.00 uur mogelijk.

De buitenschoolse opvang bevindt zich in een gebouw waar ook kinderdagverblijf De Toverút, Kinderdagverblijf Kwibus met peuteropvang en op de 1ste verdieping het hoofkantoor van TIKO Kinderopvang is gehuisvest. Er zijn 2 groepsruimtes, een speelhal, een disco-/chillhoek, toiletten en een aangrenzende buitenspeelruimte.

Inspectiegeschiedenis

De afgelopen jaren hebben de volgende inspecties plaatsgevonden:

2014: Onderzoek voor registratie op 24-11-2014

Dit onderzoek is uitgevoerd in verband met de aanvraag tot wijziging van de houder.

De toezichthouder heeft aan het college een positief advies gegeven voor opname in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen.

2015: Jaarlijks onderzoek op basis van risico gestuurd toezicht op 29-05-2015

De toezichthouder heeft aan het college het advies gegeven om niet te handhaven.

2016: Jaarlijks onderzoek op alle items op 09-06-2016

De toezichthouder heeft aan het college het advies gegeven om te handhaven op het onderdeel:

- Beroepskracht-kindratio;
- Veiligheid & Gezondheid.

Daarnaast heeft de toezichthouder overleg en overreding toegepast, zodat de houder de gelegenheid heeft gekregen om het afwijken van de beroepskracht-kindratio inzichtelijk te maken.

Inspectiebevindingen

Uit het onderzoek van 06-07-2017 is gebleken dat buitenschoolse opvang Kindercentrum de Tovertún aan alle inspectie-items voldoet, die in dit onderzoek getoetst zijn.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In dit onderdeel van de inspectie worden de inspectiebevindingen over het domein 'Pedagogisch klimaat' belicht. Per aspect wordt eerst het pedagogisch beleidsplan en de praktijkobservatie beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Pedagogische praktijk

Pedagogisch beleidsplan

De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.

Op de vestiging is een map waar de beroepskrachten het pedagogisch beleidsplan en het werkplan kunnen lezen. TIKO Kinderopvang evalueert deze documenten jaarlijks. Tijdens de werkoverleggen (om de 5 weken) wordt gesproken over hoe het beleid 'handen en voeten' krijgt in de praktijk. Voor de invalberoepskrachten is er een apart invaloverleg waar belangrijke zaken aan de orde komen zoals de inhoud van de locatiemap.

Het pedagogisch beleidsplan is op de groep aanwezig. De beroepskrachten handelen conform de uitgangspunten en werkinstructies in het pedagogisch beleidsplan die gaan over onder andere het werken aan de 4 pedagogische basisdoelen. Dit kwam ook tot uiting tijdens de observatie op de groep.

Conclusie:

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder voldoet aan de getoetste criteria voor de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.

Observatie van de praktijk

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk – kindercentra en peuterspeelzalen (www.rijksoverheid.nl).

Het veldinstrument is ingedeeld naar de 4 pedagogische basisdoelen die zijn benoemd in de Memorie van Toelichting bij de Wet kinderopvang. Deze basisdoelen zijn:

- Het waarborgen van emotionele veiligheid;
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie;
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie;
- Socialisatie; het overdragen van waarden en normen.

Aan de hand van het genoemd veldinstrument is de pedagogische praktijk tijdens het onderzoek op de vestiging beoordeeld.

Observatiemomenten: uit school met een eet-/drinkmoment aan tafel, buitenspelen met vrij spel en aangeboden spelmogelijkheden, een eet-drankmoment aan tafel en het ophalen van kinderen met overdracht naar ouders.

Groepssamenstelling:

- Sinneblom 1: 20 kinderen met 2 beroepskrachten;
- Sinneblom 2: 18 kinderen met 2 beroepskrachten.

Conclusie:

De toezichthouder constateert dat de houder tijdens de inspectie voldoet aan de getoetste criteria voor de uitvoering van de pedagogische praktijk.

Gebruikte bronnen:

- Interview beroepskrachten op 06-07-2017
- E-mail contact met leidinggevende op 29-06-2017 en 17-07-2017
- Telefonisch contact met leidinggevende op 18-07-2017
- Pedagogisch beleid TIKO Kinderopvang, ontvangen 12-01-2017
- Pedagogisch werkplan Kindercentrum Kollum KDV – versie maart 2016, ontvangen 29-06-2017
- Observatieformulieren kinderen, ingezien op locatie op 06-07-2017
- Notulen: 13-02-2017, 11-04-2017 en 22-05-2017, ontvangen 18-07-2017
- Observatie pedagogische praktijk op 06-07-2017

Personeel en groepen

In dit onderdeel van de inspectie worden de inspectiebevindingen over het domein 'Personeel en groepen' belicht. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Verklaring omtrent het gedrag

Medewerkers in de kinderopvang en peuterspeelzalen moeten in het bezit zijn van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Een VOG toont aan dat hun gedrag in het verleden geen bezwaar is voor het werken in de kinderopvang. Na de afgifte van de verplichte VOG worden de medewerkers continue gescreend op strafbare feiten die een belemmering vormen bij het werken met kinderen.

Stagiair(e)s, uitzendkrachten en vrijwilligers kunnen voorsnog geen deel uitmaken van het systeem van continue screening. Zij moeten iedere 2 jaar een nieuwe VOG aanvragen.

De toezichthouder is tot een oordeel gekomen op basis van de aangeboden verklaringen omtrent het gedrag van de leidinggevende en 9 (inval)beroepskrachten. Hierbij is getoetst op het juiste profiel:

- Functieaspect 84 (= belast zijn met de zorg voor minderjarigen);
- Aangevuld met functieaspect 86 (= werkzaam in de kinderopvang).

Conclusie:

De getoetste verklaringen omtrent het gedrag voldoen aan de gestelde eisen.

Passende beroepskwalificatie

Iedere beroepskracht moet beschikken over een beroepskwalificatie, die op moment van indiensttreding in de cao was opgenomen als passend voor de betreffende functie.

Een werkgever kan een schriftelijk verzoek indienen aan de gelijkstellingscommissie van het Overleg Arbeidsvoorwaarden Kinderopvang (OAK) om te laten beoordelen of een werknemer met een opleidingsachtergrond die niet als kwalificerend vermeld staat, toch voldoet aan de kwalificatie-eis. Voor werknemers die op grond van een gelijkstelling voldeden aan de kwalificatie-eis bij hun oude werkgever, moet de nieuwe werkgever opnieuw een gelijkstellingsverzoek indienen.

De toezichthouder is tot een oordeel gekomen op basis van de aangeboden diploma's van 9 (inval)beroepskrachten die zijn getoetst aan de cao Kinderopvang.

Conclusie:

Uit de toetsing is gebleken dat de beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie.

Opvang in groepen

Een basisgroep is een vaste groep waarin de kinderen van de buitenschoolse opvang zijn ingedeeld. Dat wil zeggen dat ouders en kinderen te allen tijde moeten weten welke kinderen deel uitmaken van de basisgroep en welke beroepskracht(en) bij deze groep behoort/behoren. Een basisgroep is niet gekoppeld aan een fysieke ruimte.

In het landelijk register staat de vestiging geregistreerd met 40 kindplaatsen verdeeld over 2 basisgroepen:

- Sinneblom 1 van maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 t/m 12;
- Sinneblom 2 van maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar.

De opvang in groepen is beoordeeld aan de hand van het gesprek met de houder en een steekproef van de aanwezigheidslijsten kinderen van 01-04-2017 t/m 06-07-2017. In de praktijk zijn er:

- Sinneblom 1 van maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 t/m 12;
- Sinneblom 2 van maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar.

Wanneer kinderen van Sinneblom 1 ook gebruik maken van Sinneblom 2, maken zij gebruik van 2 basisgroepen. Sinneblom 2 is open op maandag-, dinsdag- en donderdagmiddag. Er is een toestemmingsformulier 2e basisgroep door ouders ondertekend. Op de werkroosters en in de agenda staat duidelijk aangegeven welke kinderen op een andere basisgroep verblijven en welke kinderen een extra dag komen.

Conclusie:

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder voldoet aan de getoetste criteria in bovenstaande periode op het gebied van de opvang in groepen.

Beroepskracht-kindratio

Het minimale aantal beroepskrachten in relatie tot het aantal aanwezige kinderen bij een gemengde leeftijdsgroep in een kindercentrum wordt, met in achtneming van uitzonderingen in de wet- en regelgeving, bepaald met behulp van een rekentool die bekend is gemaakt via de website www.rijksoverheid.nl.

Uit de steekproef van aanwezigheidslijsten van de kinderen en beroepskrachten van 01-04-2017 t/m 06-07-2017 blijkt dat de beroepskracht-kindratio op de groep voldoet aan de wettelijke voorwaarden. Hieronder volgen wat voorbeelden:

Datum	Aantal kinderen	Aantal beroepskrachten ingezet	Aantal beroepskrachten nodig
Dinsdagmiddag 13-06-2017	Voorschoolse opvang: 10 kinderen	1 beroepskracht	1 beroepskracht
	Sinneblom 1: 19 kinderen	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten
	Sinneblom 2: 20 kinderen	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten
Woensdagochtend 17-05-2017	Voorschoolse opvang: 8 kinderen	1 beroepskracht	1 beroepskracht
	Sinneblom 1: 13 kinderen	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten
Inspectie: donderdagmiddag 06-07-2017	Sinneblom 1: 20 kinderen	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten
	Sinneblom 2: 18 kinderen	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten

Ten opzichte van de vorige inspectie van 09-06-2016 is er een verbetering geconstateerd: De kinderen van de buitenschoolse opvang zijn in de getoetste periode niet meer samengevoegd, waardoor de beroepskracht-kindratio alleen berekend is voor de dagopvang en voldoet aan de gestelde eisen.

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio. Bij de inzet van 2 beroepskrachten kan er afgeweken worden van de beroepskracht-kindratio tijdens schoolvakanties, bijvoorbeeld tijdens de pauze en dan wordt tijdelijk 1 beroepskracht ingezet.

Opmerking:

De toezichthouder heeft uitleg gegeven over de beroepskracht-kindratio bij intern wennen (bron: www.ggdghorkennisnet.nl).

Conclusie:

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder voldoet aan de getoetste criteria in bovenstaande periode op het gebied van de beroepskracht-kindratio.

Gebruikte bronnen:

- Interview beroepskrachten op 06-07-2017
- E-mail contact met leidinggevende op 29-06-2017 en 17-07-2017
- Telefonisch contact met leidinggevende op 18-07-2017
- Pedagogisch werkplan Kindercentrum Kollum BSO – versie november 2016, ontvangen 29-06-2017
- Overzichten medewerkers van TIKO met diploma en datum VOG, ontvangen 12-01-2017
- Verklaringen omtrent het gedrag van 2 invalberoepskrachten, ontvangen 17-07-2017
- Diploma's van 2 invalberoepskrachten, ontvangen 17-07-2017
- Arbeidsovereenkomsten van 2 invalberoepskrachten, ontvangen 17-07-2017
- Urenregistratie beroepskrachten van 01-04-2017 t/m 06-07-2017, ontvangen 29-06-2017
- Maandroosters kinderen met geboortedata van april, mei en juni 2017, ontvangen 29-06-2017
- Aanwezigheidslijsten kinderen van 01-04-2017 t/m 06-07-2017, ontvangen 17-07-2017
- Toestemmingsformulieren 2^e basisgroep, ontvangen 18-07-2017
- Observatie van de beroepskracht-kindratio op 06-07-2017
- Website: www.landelijkregisterkinderopvang.nl, www.ggdghorkennisnet.nl, geraadpleegd op 18-07-2017

Veiligheid en gezondheid

In dit onderdeel van de inspectie worden de inspectiebevindingen over het domein 'Veiligheid en gezondheid' belicht. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder van een kindercentrum voert een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen in elk door hem geëxploiteerd kindercentrum zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder van het kindercentrum legt in een risico-inventarisatie schriftelijk vast welke risico's de opvang van kinderen met zich meebrengt.

De vorige risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid was uitgevoerd op 03-01-2017 met behulp van het model van Tulp Managementadvies door de kwaliteitsmedewerker. Alle toegankelijke ruimtes voor kinderen zijn hierin meegenomen.

Tijdens de inspectie is de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid steekproefsgewijs getoetst aan de verschillende ruimtes en aan de praktijk. Naar aanleiding van vorige inspecties bij TIKO Kinderopvang is er een betere samenhang tussen het beleid en de risico-inventarisatie gemaakt. De kwaliteitsmedewerker heeft de risico's toegespitst op de locatie en zijn maatregelen concreter beschreven. Tevens zijn de huisregels voor veiligheid en hygiëne aangepast en worden er CO₂-metingen gedaan.

Ten opzichte van de vorige inspectie van 09-06-2016 is er een verbetering geconstateerd en zijn de volgende maatregelen genomen:

- Alle ruimtes zijn geïnterpreteerd. Voor de speelhal met de ballenbak en de discohoek zijn aparte risico-inventarisatielijsten voor veiligheid gemaakt.
- Uit de temperatuurregistratielijst blijkt dat de koelkast van Sinneblom 1 niet boven de 7 graden Celsius komt. Op de dag van de inspectie was de koelkast 5 graden Celsius op de groepsruimte van Sinneblom 1.
- Voor het bewaren van bederfelijk voedsel, worden data op voedingsproducten gezet die opengemaakt worden.
- Risico's die aanwezig zijn, zijn niet uitgesloten. Hiervoor zijn praktische maatregelen genomen of is beleid op gemaakt om de risico's te reduceren tot aanvaardbare risico's. Dat geldt ook voor de maatregelen van de lage ramen en het gebruik van de intercom voor het binnentreden van onbevoegden.

In het actieplan veiligheid en gezondheid zijn de te nemen maatregelen beschreven, voorzien van streefdatum en de naam van de persoon die verantwoordelijk is voor de uitvoering van de maatregelen. Naar aanleiding van de nieuwe risico-inventarisatie staan er geen actiepunten meer open. Onder andere de volgende acties zijn uitgevoerd:

- Koelkast vervangen.
- Vingersafe op voordeur plaatsen.

Jaarlijks worden de huisregels en gedragsregels in het werkoverleg per team besproken. Indien er aanvullingen zijn, krijgen alle beroepskrachten een nieuwe versie.

De risico-inventarisatie, huis- en gedragsregels zitten in de map op de vestiging. Er wordt door de beroepskrachten gehandeld conform de afspraken en zij kunnen risico's in de praktijk benoemen.

Er is een systeem voor het registreren van ongevallen, er zijn lege en ingevulde formulieren op de vestiging aanwezig. Per ongeval wordt de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen beschreven. TIKO heeft de ongevallenregistraties verzameld en een overzicht van alle ongevallen gemaakt om te kijken waar TIKO-breed maatregelen genomen kunnen worden om (bijna) ongevallen te voorkomen.

Conclusie:

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder tijdens de inspectie voldoet aan de getoetste criteria op het gebied van veiligheid en gezondheid.

Meldcode kindermishandeling

De houder van een kindercentrum is bij wet verplicht een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vast te stellen en de kennis en het gebruik daarvan te bevorderen. Een meldcode beschrijft in 5 stappen wat professionals moeten doen bij vermoedens van geweld. Dit vermoeden kan betrekking hebben op de thuissituatie van het kind of op de opvangsituatie.

TIKO Kinderopvang beschikt over de meldcode kindermishandeling van de Brancheorganisatie Kinderopvang waarin een duidelijke procedure is vastgelegd die gevolgd wordt in het geval van een (vermoeden) van kindermishandeling en/of seksueel geweld. De meldcode kindermishandeling en sociale kaart is aangepast aan de organisatie. Er is een aandachtsfunctionaris kindermishandeling die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding.

In de maandelijkse werkoverleggen worden de kinderen besproken. Als er vermoedens van kindermishandeling zijn, overleggen de beroepskrachten dit met het Hoofd Kindercentra/Peuterspeelzalen. De stappen in de meldcode worden dan doorlopen. Contacten met hulpverlenende instanties verlopen via de aandachtsfunctionaris, het Hoofd Kindercentra/Peuterspeelzalen. Alle beroepskrachten hebben de meldcode ontvangen en deze zit in de locatiemap.

In september van 2016 is er een bijeenkomst over de verwijzindex geweest, waarin ook de signalenlijsten en gespreksvoering met ouders aan de orde zijn gekomen. Aan de hand hiervan is het protocol kinderen met opvallend gedrag aangevuld met de signalenlijsten kindermishandeling.

Conclusie:

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder voldoet aan de getoetste criteria van de meldcode kindermishandeling.

Gebruikte bronnen:

- Interview beroepskrachten op 06-07-2017
- E-mail contact met leidinggevende op 29-06-2017 en 17-07-2017
- Pedagogisch werkplan Kindercentrum Kollum BSO – versie november 2016, ontvangen 29-06-2017
- Steekproef van de risico's per ruimte op 06-07-2017
- Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid, actieplannen en veiligheidsverslag van 03-01-2017, ontvangen 29-06-2017
- Huisregels groepsleiding t.a.v. gezondheid/hygiëne en veiligheid, ontvangen 12-01-2017
- Ziekteboekje, ingezien op locatie 06-07-2017
- Protocol Bloedbloed contact, ingezien op locatie 06-07-2017
- Verklaring medicijngebruik, ingezien op locatie 06-07-2017
- Inge vuld Evaluatieformulier oefening, ingezien op locatie 06-07-2017
- Inge vulde schoonmaaklijsten, digitaal vastgelegd op 06-07-2017
- Inge vulde ongevallenregistraties, digitaal vastgelegd op 06-07-2017
- Overzicht registratie ongevallen TIKO 2016, ontvangen 02-06-2017
- Overzicht registratie ongevallen psz TIKO 2016, ontvangen 02-06-2017
- Handleiding en Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld van de Brancheorganisatie Kinderopvang, versie juli 2013 en ingevulde sociale kaart, ontvangen 12-01-2017 en ingezien op locatie 06-07-2017
- Pedagogisch beleid TIKO Kinderopvang, ontvangen 12-01-2017
- Pedagogisch werkplan Kindercentrum Kollum KDV – versie maart 2016, ontvangen 29-06-2017
- Notulen: 06-03-2017, 03-04-2017 en 15-05-2017, ontvangen 18-07-2017

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogische praktijk
De houder draagt zorg voor uitvoering van het vastgestelde pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag
De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven vanaf 1 maart 2013. (art 1.50 lid 3 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden. (art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Passende beroepskwalificatie
Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in basisgroepen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De basisgroep bestaat uit maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De basisgroep bestaat uit maximaal dertig kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouder kan een kind gedurende een tussenhouder en ouder overeengekomen periode worden opgevangen in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep.

(art. 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art. 6 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 3 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 4 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

<p>In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Meldcode kindermishandeling</p>
<p>De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die ten minste de volgende elementen bevat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - een stappenplan voor het omgaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling; - toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen; - specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld; - specifieke aandacht voor de wijze waarop personeel moet omgaan met vertrouwelijke gegevens. <p>(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. (art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : kindercentrum de Tovertún BSO
Website : <http://www.tikokinderopvang.nl>
Aantal kindplaatsen : 40

Gegevens houder

Naam houder : Tiko kinderopvang
Adres houder : Postbus 8
Postcode en plaats : 9290 AA KOLLUM
Website : www.tikokinderopvang.nl
KvK nummer : 01118688
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Fryslân
Adres : Postbus 612
Postcode en plaats : 8901 BK LEEUWARDEN
Telefoonnummer : 088-2299222
Onderzoek uitgevoerd door : Y. Kamp

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Kollumerland c.a.
Adres : Postbus 13
Postcode en plaats : 9290 AA KOLLUM

Planning

Datum inspectie : 06-07-2017
Opstellen concept inspectierapport : 18-07-2017
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 20-07-2017
Verzenden inspectierapport naar houder : 21-07-2017
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 21-07-2017
Openbaar maken inspectierapport : 28-07-2017

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.