



Inspectierapport

Kindercentrum Harkelein (KDV)
Fugelkamp 10a
9281 MA HARKEMA
Registratienummer 804140194

Toezichthouder:	GGD Fryslân
In opdracht van gemeente:	Achtkarspelen
Datum inspectie:	28-06-2016
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling definitief rapport:	14-09-2016

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat	4
Personeel en groepen	6
Veiligheid en gezondheid	10
Accommodatie en inrichting	13
Ouderrecht	15
Inspectie-items	18
Gegevens voorziening	25
Gegevens toezicht	25
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	26

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek. Het onderzoek richt zich op alle kwaliteitsaspecten.

De werkzaamheden van de toezichthouder bestaan in dit onderzoek uit:

- Een bureauonderzoek van verkregen zakelijke gegevens en bescheiden;
- Een bezoek aan de vestiging;
- Gesprekken met aanwezige beroepskrachten;
- E-mail contact met het Hoofd Kinderopvang van TIKO kinderopvang;
- Telefonisch contact met de seniorleidster van de vestiging.

Beschouwing

Beschrijving vestiging

Kinderdagverblijf Kindercentrum Harkelein is onderdeel van de koepelorganisatie Thuis in KinderOpvang (TIKO).

Het kinderdagverblijf bevindt zich in een gebouw waar ook de buitenschoolse opvang is gehuisvest. De vestiging biedt volgens het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen plaats aan maximaal 14 kinderen.

Er is 1 groepsruimte, een speelhal en een aangrenzende buitenspeelruimte. Van de speelhal en de aangrenzende buitenruimte maken ook de kinderen van de buitenschoolse opvang gebruik.

Inspectiegeschiedenis vanaf 2012

2012: Regulier onderzoek op 16 oktober 2012 met als advies aan de gemeente niet handhaven.

2013: Regulier onderzoek op basis van risicogestuurd toezicht op 28 november 2013 met als advies aan de gemeente niet handhaven.

2014: Regulier onderzoek op basis van risicogestuurd toezicht op 29 oktober 2014 met als advies aan de gemeente niet handhaven.

2015: Regulier onderzoek op basis van risicogestuurd toezicht op 25 juni 2015 met als advies aan de gemeente niet handhaven.

Inspectiebevindingen

Uit het onderzoek van 28-06-2016 is gebleken dat kinderdagverblijf Harkelein niet aan alle voorwaarden voldoet, die in dit onderzoek getoetst zijn. In de volgende domeinen zijn tekortkomingen geconstateerd:

- Beroepskracht-kindratio (BKR)
- Veiligheid & Gezondheid

Zienswijze houder

De door de houder op 08-09-2016 aangeleverde zienswijze heeft niet geleid tot een wijziging van de inspectiebevindingen.

Advies aan College van B&W

Handhaven conform handhavingsbeleid.

Zie voor nadere toelichting de beschrijving bij de betreffende domeinen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In dit onderdeel van de inspectie worden de inspectiebevindingen over het domein 'Pedagogisch klimaat' belicht. Per aspect wordt eerst het pedagogisch beleidsplan en de praktijkobservatie beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Pedagogisch beleid

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor een zodanig pedagogisch beleid dat leidt tot verantwoorde kinderopvang. De inhoud van het pedagogisch beleid is aan de pedagogische praktijk getoetst.

TIKO Kinderopvang hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan, waarin de voor alle locaties geldende pedagogische visie op de omgang met kinderen is omschreven. In het pedagogisch beleidsplan staan de visie en doelstelling van TIKO Kinderopvang beschreven. Vanuit deze doelstelling worden de pedagogische uitgangspunten uitgewerkt, met als basis veiligheid en vertrouwen.

Daarnaast is er een locatie specifiek pedagogisch werkplan waarin staat beschreven hoe de algemene visie naar de praktijk is vertaald. In het pedagogisch werkplan zijn de vier pedagogische basisdoelen uit de Wet kinderopvang uitgewerkt:

- Het waarborgen van emotionele veiligheid;
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie;
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie;
- Socialisatie; het overdragen van waarden en normen.

Daarnaast zijn de volgende voorwaarden beschreven in het pedagogisch werkplan KDV Harkelein:

- De werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep;
- Bij welke (spel)activiteiten kinderen hun stamgroep verlaten;
- Hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen, bijvoorbeeld door stagiaires;
- De achterwachtregeling;
- Het wenbeleid;
- Het gebruik van extra dagdelen;
- Het vierogenprincipe;
- Het signaleren van ontwikkelingsproblemen en doorverwijzen naar passende instanties;
- Hoe beroepskrachten zijn toegerust in de taak van signaleren en doorverwijzen.

Verder komt o.a. aan bod de dagindeling, beschrijving van de speelhoeken, werken met Piramide en de voertaal.

Opmerking: In het pedagogisch beleid staat de beroepskracht-kindratio beschreven. Hierin staat o.a. beschreven dat er tot en met 6 kinderen met 1 beroepskracht gewerkt wordt, tot en met 12 kinderen met 2 beroepskrachten en vanaf 13 kinderen met 3 beroepskrachten. Dit is niet altijd conform de wetgeving, omdat deze richtlijnen afhankelijk zijn van de leeftijden van de kinderen (zie 2.4, Beroepskracht-kindratio). In de praktijk blijkt uit de steekproef van de getoetste periode dat er op KDV Harkelein enkele malen 13 kinderen worden opgevangen met 2 beroepskrachten. Wanneer dit tijdens de getoetste periode voorkwam werd er, gezien de leeftijden van de kinderen, voldaan aan de beroepskracht-kindratio. Echter is dit niet conform de werkwijze zoals die beschreven staat in het pedagogisch beleid.

Conclusie:

De toezichthouder constateert dat KDV Harkelein voldoet aan de gestelde eisen op het gebied van het pedagogisch beleid.

Pedagogische praktijk

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleid en werkplan liggen in de locatiemappen. In maart 2016 is het meest recente werkplan definitief gesteld. Alle beroepskrachten hebben het per mail ontvangen en het is in het werkoverleg van 25 februari 2016 besproken. Eens per 6 weken is er teamvergadering en komt ook het pedagogisch handelen aan bod.

Pedagogische praktijk

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk – kindercentra en peuterspeelzalen (www.rijksoverheid.nl).

Het veldinstrument is ingedeeld naar de vier pedagogische basisdoelen die zijn benoemd in de Memorie van Toelichting bij de Wet kinderopvang. Deze basisdoelen zijn:

- Het waarborgen van emotionele veiligheid;
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie;
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie;
- Socialisatie; het overdragen van waarden en normen.

Aan de hand van het genoemd veldinstrument is de pedagogische praktijk tijdens het onderzoek op de vestiging beoordeeld.

Observatiemomenten: tweemaal een eet-/drinkmoment aan tafel, verschoonmomenten, kinderen naar bed brengen, vrij spel binnen en buiten.

Groepssamenstelling: 10 kinderen en 2 beroepskrachten. Om 14:00 is er een wisseling van beroepskrachten. In totaal zijn 3 beroepskrachten geobserveerd.

Conclusie:

De beroepskrachten handelen volgens de vier basisdoelen uit de Wet kinderopvang en geeft hieraan invulling zoals deze beschreven staan in het pedagogisch beleidsplan en werkplan.

Gebruikte bronnen:

- Gesprek met de aanwezige beroepskrachten
- Observaties van de praktijk
- Pedagogisch werkplan Kindercentrum Harkelein DOV, ontvangen op 05-07-2016
- Pedagogisch beleid Tiko Kinderopvang, ontvangen op 16-02-2016
- Notulen werkoverleg Harkelein 9 mei 2016, ontvangen op 05-07-2016
- Notulen werkoverleg Harkelein febr. 2016, ontvangen op 05-07-2016
- Notulen werkoverleg KDV en BSO maart 2016, ontvangen op 05-07-2016

Personeel en groepen

In dit onderdeel van de inspectie worden de inspectiebevindingen over het domein 'Personeel en groepen' belicht. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Verklaring omtrent het gedrag

Medewerkers in de kinderopvang en peuterspeelzalen moeten in het bezit zijn van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Een VOG toont aan dat hun gedrag in het verleden geen bezwaar is voor het werken in de kinderopvang. Na de afgifte van de verplichte VOG worden de medewerkers continue gescreend op strafbare feiten die een belemmering vormen bij het werken met kinderen.

Stagiair(e)s, uitzendkrachten en vrijwilligers kunnen vooralsnog geen deel uitmaken van het systeem van continue screening. Zij moeten iedere 2 jaar een nieuwe VOG aanvragen.

De toezichthouder is tot een oordeel gekomen op basis van de aangeboden verklaringen omtrent het gedrag van 5 vaste beroepskrachten, 2 stagiaires dagopvang, 5 invalkrachten en de schoonmaakster. Hierbij is getoetst op het juiste profiel:

- Functieaspect 84 (= zorgdragen voor minderjarigen);
- Bij voorkeur aangevuld met functieaspect 86 (= werkzaam in de kinderopvang).

Conclusie:

De getoetste verklaringen omtrent het gedrag voldoen aan de gestelde eisen.

Passende beroepskwalificatie

Iedere beroepskracht moet beschikken over een beroepskwalificatie, die op moment van indiensttreding in de cao was opgenomen als passend voor de betreffende functie.

Een werkgever kan een schriftelijk verzoek indienen aan de gelijkstellingscommissie van het Overleg Arbeidsvoorwaarden Kinderopvang (OAK) om te laten beoordelen of een werknemer met een opleidingsachtergrond die niet als kwalificerend vermeld staat, toch voldoet aan de kwalificatie-eis. Voor werknemers die op grond van een gelijkstelling voldeden aan de kwalificatie-eis bij hun oude werkgever, moet de nieuwe werkgever opnieuw een gelijkstellingsverzoek indienen.

De toezichthouder is tot een oordeel gekomen op basis van de aangeboden diploma's van 5 vaste beroepskrachten en 5 invalkrachten.

Conclusie:

Uit de toetsing is gebleken dat de beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie.

Opvang in groepen

Een stamgroep is een vaste groep kinderen in de dagopvang in een passend ingerichte vaste groepsruimte.

De vestiging biedt volgens het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen plaats aan maximaal 14 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. Er is op deze vestiging 1 stamgroep. De voorwaarden betreffende een 2e stamgroep zijn niet van toepassing en derhalve niet beoordeeld. Er zijn 5 vaste beroepskrachten op Harkelein aanwezig. Zij werken volgens een vast basisrooster. Ieder kind heeft maximaal 3 vaste beroepskrachten, van wie er dagelijks minimaal 1 werkzaam is op het kinderdagverblijf.

De opvang in groepen is beoordeeld aan de hand van het gesprek met de beroepskrachten en een steekproef van de aanwezigheidslijsten kinderen en het personeelsrooster van week 14 t/m week 26 van 2016. Uit de steekproef blijkt dat het totaal aantal kinderen van maximaal 14 op een groep in de getoetste periode niet is overschreden.

Op rustige dagen en tijdstippen wordt er samengevoegd met de BSO Harkelein. Dit staat niet omschreven in het pedagogisch beleid. Wel staat het op de werkroosters, welke op een voor ouders zichtbare plaats in het kindercentrum zijn te raadplegen.

Conclusie:

De toezichthouder concludeert uit bovenstaande bevindingen dat er aan de gestelde voorwaarden betreffende opvang in groepen is voldaan.

Beroepskracht-kindratio

Het minimale aantal beroepskrachten in relatie tot het aantal aanwezige kinderen bij een gemengde leeftijdsgroep in een kindercentrum wordt, met in achtneming van uitzonderingen in de wet- en regelgeving, bepaald met behulp van een rekentool die bekend is gemaakt via de website www.rijksoverheid.nl. Hierbij is er de mogelijkheid bij openingstijden van 10 uur of langer om maximaal 3 uur af te wijken betreffende het begin van de dag, de lunchpauze en het einde van de dag. Gedurende de schooldagen kan dit ten hoogste een half uur per dag zijn.

Er is een steekproef gedaan aan de hand van het interview met de beroepskrachten, de roosters van de beroepskrachten en aanwezigheidslijsten van de kinderen van de periode van week 14 t/m week 26 van 2016. Hieruit blijkt dat de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groepen, in de steekproef van bovenstaande getoetste periode, eenmaal niet voldoet aan de wettelijke voorwaarden:

Datum	Aantal kinderen	Aantal beroepskrachten ingezet	Aantal beroepskrachten nodig
Donderdagochtend 21-04-2016 Combinatiegroep met BSO i.v.m. schoolvrije dag groep 1	12 kinderen in de leeftijd van 1 - 6 jaar: - 1 kind van 1 jaar - 6 kinderen van 2 jaar - 4 kinderen van 3 jaar - 1 kind van 5 jaar	2 beroepskracht	3 beroepskrachten

In een combinatiegroep (kinderdagverblijf en BSO) waarin het jongste kind 0 of 1 jaar oud is mogen per beroepskracht maximaal 4 kinderen van 0 tot en met 3 jaar worden opgevangen.

Uit de steekproef van de getoetste periode blijkt dat er niet langer dan in totaal 3 uur per dag is afgeweken van de beroepskracht-kindratio (BKR), waarvan in de middagpauze niet langer dan 2 uren aaneengesloten, 's ochtends voor 9.30 uur niet langer dan 1,5 uur aaneengesloten en 's middags na 16.30 uur niet langer dan 1,5 uur aaneengesloten.

Uit de observatie van de praktijk, gesprekken met beroepskrachten en uit het overzicht gewerkte uren, blijkt dat er tijdens de middagpauze slechts 1 beroepskracht in het kindcentrum aanwezig is, in afwijking van de BKR. Dit is structureel het geval op deze dag van de week in de middagpauze van de beroepskrachten van het kinderdagverblijf op dagen dat de BSO na 14 uur begint. Er was op de dag van de inspectie geen stagiaire aanwezig op de dagopvang.

Tijdens de inspectie waren er 2 beroepskrachten met 10 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar. In de middagpauze werd er in totaal 1,5 uur afgeweken van de BKR. Tijdens de middagpauze van de eerste beroepskracht, van 13.10 - 13.45 uur, verliet deze beroepskracht het pand en was de andere beroepskracht als enige volwassene in het pand.

Conclusie:

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
- 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal van Nederlands en/of Fries dient gebruikt te worden en wordt getoetst in de praktijk.

De kindercentra van TIKO kinderopvang zijn tweetalig. Het beleid hieromtrent staat in het pedagogisch werkplan beschreven. Beroepskrachten bieden beide talen actief aan en spreken met ouders de door ouders gewenste taal. Geobserveerd is dat de praktijk overeenkomt met het beleid.

Conclusie:

Uit de documenten en de praktijk blijkt dat de houder voldoet aan het gebruik van de voorgeschreven voertaal.

Gebruikte bronnen:

- Aanwezigheidslijsten week 14 t/m 24, ontvangen op 05-07-2016
- Maandlijsten bezetting april, mei en juni, ontvangen op 05-07-2016
- Stage overeenkomst 4 stagiaires, ontvangen op 05-07-2016
- Werkrooster personeel week 14 t/m 24, ontvangen op 05-07-2016
- Foto's personeelsrooster juni en week 26, digitaal vastgelegd tijdens de inspectie
- VOG's en diploma's van 10 beroepskrachten, 4 stagiaires en 1 schoonmaakster, ontvangen op 05-07-2016
- Telefonisch contact met senior beroepskracht op 28-07-2016
- E-mail contact met het Hoofd Kinderopvang op 05-07-2016 en 07-07-2016

Veiligheid en gezondheid

In dit onderdeel van de inspectie worden de inspectiebevindingen over het domein 'Veiligheid en gezondheid' belicht. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder van een kindercentrum voert een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen in elk door hem geëxploiteerd kindercentrum zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder van het kindercentrum legt in een risico-inventarisatie schriftelijk vast welke risico's de opvang van kinderen met zich brengt. Tijdens de inspectie wordt de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid steekproefsgewijs getoetst aan de verschillende ruimten.

De risico-inventarisaties veiligheid en gezondheid zijn in mei 2016 uitgevoerd aan de hand van het model van Tulp Management Advies. De uitgevoerde risico-inventarisaties liggen op de locatie in een map ter inzage. Op locatie is een ongevallenregistratielijst aanwezig, welke in de praktijk wordt gebruikt en voldoet aan de gestelde voorwaarden.

Opmerking: Er is slechts 1 van de 2 slaapkamers is meegenomen in de risico-inventarisatie veiligheid. Echter zijn de slaapkamers identiek qua ruimte en inrichting, waardoor dit item positief is beoordeeld.

Tijdens de steekproef van de inspectie zijn onder andere de volgende veiligheidsrisico's waargenomen:

- Peuters maken zelf de veiligheidshekjes open, waardoor ze regelmatig openstaan;
- Op de gladde vloer glijden kinderen die op sokken lopen, snel uit (dit is 3 keer geobserveerd in een tijdsbestek van 2,5 uur);
- Het isolatiemateriaal om de radiatorbuizen laat op meerdere plekken los;
- Het gedeelte van de buitenruimte waar de buitenbedjes staan en waar een slapende baby in de kinderwagen wordt neergezet, is onvoldoende afgeschermd van de spelende kinderen in de buitenruimte. Hierdoor is er tijdens de inspectie veel lawaai bij de slapende kindjes en komt er tijdens de inspectie meerdere malen een bal van een kind van de BSO erg dichtbij op deze buitenbedjes/kinderwagen.

Onder andere bovengenoemde risico's wijken af van hetgeen staat beschreven in de risico-inventarisaties.

Conclusie:

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling

De houder van een kindercentrum is bij wet verplicht een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vast te stellen en de kennis en het gebruik daarvan te bevorderen. Een meldcode beschrijft in 5 stappen wat professionals moeten doen bij vermoedens van geweld. Dit vermoeden kan betrekking hebben op de thuissituatie van het kind of op de opvangsituatie.

De houder beschikt over de handleiding en meldcode kindermishandeling van de Brancheorganisatie Kinderopvang (juli 2013) waarin een duidelijke procedure is vastgelegd die gevolgd wordt in het geval van een (vermoeden) van kindermishandeling en/of seksueel geweld. De meldcode kindermishandeling en sociale kaart is aangepast aan de organisatie. De meldcode ligt op de locatie en is te raadplegen op de website van TIKO.

De meldcode wordt besproken in teamvergaderingen en beroepskrachten hebben een training gevolgd voor het werken met de meldcode. Uit het gesprek met 1 van de beroepskrachten, blijkt dat de kennis van de meldcode actueel is. Dit kan zij toelichten met voorbeelden uit de praktijk.

Opmerking: de sociale kaart op locatie is ten tijde van de inspectie verouderd. Hierin staan organisaties met bijbehorende contactgegevens vermeld, die niet meer bestaan (AMK en BJZ). De houder heeft aangegeven deze direct te laten vervangen.

Conclusie:

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder hiermee voldoet aan de getoetste criteria van de meldcode kindermishandeling.

Vierogenprincipe

Het vierogenprincipe houdt in dat de houder van een kindercentrum de opvang op zodanige wijze organiseert, dat de beroepskrachten in de kinderopvang de werkzaamheden uitsluitend kunnen verrichten terwijl zij gezien op gehoord kunnen worden door een andere volwassene. De houder is bij wet verplicht invulling te geven aan het vierogenprincipe en is bedoeld om de veiligheid in de kinderdagverblijven/peuterspeelzalen te vergroten.

In het pedagogisch beleid staat o.a. beschreven dat collega's, stagiaires, ouders, en andere medewerkers binnen de organisatie te allen tijde de groep binnen kunnen lopen. De groepsruimte heeft geen dichte deur, maar een hekje. Slaapkamerdeuren zijn voorzien van ramen. De buitenbedjes staan in het zicht van de groepsruimte, de buitenruimte en het pad dat naar de naastgelegen sporthal loopt.

De toezichthouder heeft in de praktijk geobserveerd dat er van buitenaf goed naar binnen gekeken kan worden. Er lopen en fietsen gedurende de inspectie vele malen mensen over het pad naar de naastgelegen sporthal en sportvelden, waarvandaan men de groep kan zien. Vanuit de groep is er direct zicht op de sanitaire ruimte, welke voorzien is van ramen.

Conclusie:

Uit de getoetste criteria blijkt dat de houder de opvang op zodanige wijze wil organiseren, dat de beroepskracht de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij/zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Gebruikte bronnen:

- Handleiding voor de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling versie juli 2013, ontvangen op 16-02-2016
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling TIKO def. aug 2013, ontvangen op 16-02-2016
- Actieplan gezondheid kindercentrum Harkelein, ontvangen op 05-07-2016 en digitaal vastgelegd op locatie
- Actieplan veiligheid kindercentrum Harkelein, ontvangen op 05-07-2016 en digitaal vastgelegd op locatie
- Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid KDV Harkelein, ontvangen op 05-07-2016
- Ongevallenregistratieformulier, digitaal vastgelegd op locatie.
- Notulen werkoverleg Harkelein 9 mei 2016, ontvangen op 05-07-2016
- Notulen werkoverleg Harkelein febr. 2016, ontvangen op 05-07-2016
- Notulen werkoverleg KDV en BSO maart 2016, ontvangen op 05-07-2016
- Pedagogisch werkplan Kindercentrum Harkelein DOV maart 2016, ontvangen op 05-07-2016
- Gesprek met de aanwezige beroepskrachten
- E-mail contact met het Hoofd Kinderopvang op 05-07-2016 en 07-07-2016
- Observaties van de praktijk

Accommodatie en inrichting

In dit onderdeel van de inspectie worden de inspectiebevindingen over het domein 'Accommodatie en inrichting' belicht. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Binnenruimte

Bij dagopvang beschikt elke stamgroep over een afzonderlijke vaste groepsruimte. Per in het kindercentrum aanwezig kind is ten minste 3,5 m² passend ingerichte binnenspeelruimte beschikbaar. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de groepsruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

Binnenruimte

Kinderdagopvang Harkelein heeft beschikking over de volgende ruimtes:

Maximaal aantal kinderen	Aantal beschikbare m ² oppervlakte	Benodigde oppervlakte van 3,5 m ² per kind
14 kinderen	Groepsruimte kinderdagverblijf: 51 m ²	51 m ² : 14 kinderen = 3,64 m ² per kind
KDV: 14 BSO: 20	Speelhal: 23m ²	23 m ² : 34 kinderen = 0,67 m ² per kind

Totale oppervlakte: 3,64 + 0,67 = 4,31 m² per kind

Uit bovenstaand schema blijkt dat het kinderdagverblijf over voldoende vierkante meters beschikt voor het tegelijkertijd opvangen van 14 kinderen (conform het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen).

Naast de groepsruimte wordt er ook gebruik gemaakt van de speelhal bij de entree, welke voorzien is van speelmatten.

De binnenruimte is passend ingericht, met o.a. diverse speelhoeken, een grond box, een hoge box en een keukenhoek.

Slaapruimte

Er zijn 2 slaapkamers met elk 6 bedjes. Daarnaast zijn er 2 buitenbedjes. Er zijn maximaal 6 kinderen tot anderhalf jaar. Er zijn voldoende bedjes voor het aantal op te vangen kinderen.

Conclusie:

De toezichthouder constateert dat de binnenruimte over voldoende vierkante meters en slaapruimte beschikt en is ingericht naar de leeftijd- en ontwikkelingsgebonden behoeften van de kinderen.

Buitenspeelruimte

De dagopvang beschikt over een aangrenzende, voor kinderen veilige en toegankelijke, alsmede op de leeftijd van de kinderen passend ingerichte buitenspeelruimte, waarvan de oppervlakte ten minste 3 m² speelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind bedraagt.

Maximaal aantal kinderen buitenschoolse opvang	Aantal beschikbare m ² oppervlakte	Benodigde oppervlakte van 3 m ² per kind
- BSO: maximaal 20 kinderen - KDV: maximaal 14 kinderen	Gezamenlijke buitenruimte: 242m ²	242m ² : 34 kinderen = 7,12m ² per kind

Uit bovenstaand schema blijkt dat het kinderdagverblijf over voldoende vierkante meters buitenspeelruimte beschikt.

In de aangrenzende buitenruimte is divers aanbod van rijdend materiaal aanwezig. Er is een speelhuisje, een zandbak. Ook zijn er diverse speeltoestellen aanwezig welke niet voor alle leeftijden geschikt zijn, omdat de BSO ook van dit buitenspeelsterrein gebruik maakt. De ruimte met de familieschommel is afgebakend met een laag hekje, zodat de allerkleinsten er niet zomaar bij kunnen komen.

Conclusie:

De buitenspeelruimte voldoet aan de criteria op het gebied van de buitenspeelruimte.

Gebruikte bronnen:

- Observaties van de praktijk
- Plattegrond van de binnenruimtes, digitaal vastgelegd op locatie
- Plattegrond van de buitenruimte, digitaal vastgelegd op locatie en ontvangen op 23-08-2016
- Pedagogisch werkplan Kindercentrum Harkelein DOV, ontvangen op 05-07-2016
- Plattegrond nieuwe situatie Harkelein, ontvangen op 25-08-2016

Ouderrecht

In dit onderdeel van de inspectie worden de inspectiebevindingen over het domein 'Ouderrecht' belicht. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en belangstellenden over het te voeren beleid. De informatie moet voldoende gedetailleerd zijn om een adequaat beeld van de praktijk te geven. De houder informeert ouders en personeel over het meest recente inspectierapport door het op een eenvoudig vindbare plek op de eigen website te plaatsen. De klachtenregeling en de geschillencommissie dient op passende wijze onder de aandacht van ouders gebracht te worden.

Ouders worden geïnformeerd middels o.a. de oudergids, nieuwsbrieven en aan de hand van een intakeformulier. TIKO heeft daarnaast een website, waarop onder andere het algemene pedagogisch beleidsplan, de plaatsingsprocedure, informatie over de oudercommissie, gezondheid en veiligheid, uitstapjes en de klachtenregeling is te lezen. Tot slot organiseert Harkelein kindbesprekingen met ouders, ouderavonden, open (mid)dagen en een jaarfeest.

Het laatste inspectierapport is terug te vinden op de website van de houder en ligt tevens ter inzage op de vestiging. Ook het pedagogisch beleid, het werkplan, de klachtregeling en overige protocollen liggen ter inzage op de vestiging.

Vanaf 1 januari 2016 dient de houder een interne klachtenregeling en Geschillencommissie op passende wijze onder de aandacht van ouders te brengen. TIKO heeft een interne klachtenregeling en is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen. Op de website kunnen ouders hierover informatie vinden. De toezichthouder heeft nog niet alle informatie om te beoordelen of dit op passende wijze wordt gedaan. Deze voorwaarden zullen voortsnog niet beoordeeld worden.

Conclusie:

De toezichthouder constateert dat de houder voldoet aan de getoetste criteria op het gebied van informatie aan ouders.

Oudercommissie

De houder stelt een oudercommissie in en een reglement oudercommissie op, in ieder geval binnen zes maanden na de registratiedatum. De houder kan onder bepaalde voorwaarden aan alternatieve ouderraadpleging doen.

Er is een oudercommissie voor het KDV en de BSO gezamenlijk, bestaande uit 4 leden. 3 ouders hebben kinderen zowel op het KDV als op de BSO en 1 ouder heeft kinderen op de BSO. Uit het ondertekende reglement voldoet aan de gestelde voorwaarden. De oudercommissie vergadert minimaal 4 keer per jaar.

Conclusie:

De toezichthouder concludeert dat de houder voldoet aan de getoetste criteria op het gebied van informatie aan ouders.

Klachten en geschillen 2016

De houder treft een schriftelijke regeling voor de afhandeling van klachten en een openbaar jaarverslag over de klachtenregeling voor ouders en oudercommissie over 2015. Daarnaast dient de houder aangesloten te zijn bij een erkende geschillencommissie.

Vanaf 01-01-2016 dient de houder een schriftelijke regeling voor het afhandelen van klachten te treffen en overeenkomstig de voorwaarden in deze klachtenregeling te handelen. De toezichthouder beschikt momenteel over onvoldoende informatie om de gestelde voorwaarden over de klachtenregeling te kunnen beoordelen.

Alle nieuwe en bestaande kindercentra en peuterspeelzalen dienen krachtens de Wko per 01-01-2016 te zijn aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen (SGC). Kortgezegd worden daar klachten behandeld waar de ouder en houder via de verplichte eigen, interne regeling voor de afhandeling van klachten niet uitkomen. De registratie gebeurt op het niveau van de houder van de kinderopvangorganisaties voor alle bij deze houder aangesloten vestigingen.

De toezichthouder heeft vastgesteld dat TIKO is aangesloten bij de Geschillencommissie. Dit blijkt uit de bevestigingsbrief van de registratieovereenkomst voor de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen.

Conclusie:

De toezichthouder constateert dat de houder voldoet aan de getoetste criteria op het gebied van geschillen 2016. De criteria van de klachtenregeling zijn vooralsnog niet beoordeeld.

Klachten 2015 en voorgaande jaren

Iedere houder behoorde in 2015 een klachtenregeling te hebben voor de ouders (Wet Klachtrecht Cliënten Zorgsector) waarin de mogelijkheid tot klagen staat beschreven en waarover een jaarverslag is gemaakt.

TIKO was in 2015 aangesloten bij een externe klachtencommissie, namelijk Stichting Klachtencommissie Kinderopvang (SKK).

Er zijn in 2015 geen externe klachten over kinderdagverblijf Harkelein geweest. Voorwaarden met betrekking tot de afhandeling van externe klachten zijn daarom niet beoordeeld.

Het jaarverslag klachten ouders en oudercommissie 2015 is op 23-05-2016 naar de GGD toegestuurd.

Conclusie:

De toezichthouder constateert dat aan de gestelde voorwaarden is voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Gesprek met aanwezige beroepskrachten
- Notulen Loc. Harkelein 9 mei 2016 (ontvangen 05-07-2016)
- Notulen Loc. Harkelein 7 september 2015 (ontvangen 05-07-2016)
- Notulen Loc. 1 februari 2016 Harkelein (ontvangen 05-07-2016)
- Reglement OC Harkelein 1 juni 2010 (ontvangen 05-07-2016)
- Nieuwsbrief TIKO winter 2015 (ontvangen op 16-06-2016)
- Informatie op de ramen van de groepsruimte (digitaal vastgelegd op locatie)
- Klachtenvrijbrief KC 2015-765 (ontvangen op 23-05-2015)
- Jaarverslag klachten TIKO 2015 (ontvangen op 23-05-2015)
- <https://tikokinderopvang.nl/>
- www.klachtenloket-kinderopvang.nl
- www.degeschillencommissie.nl

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun stamgroep verlaten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub j Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Pedagogische praktijk

De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het uitvoeren van het vierogenprincipe overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a en 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht, vrijwilliger, is niet ouder dan twee jaar.
(art 1.50 lid 4, 8 en 9, art 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in stamgroepen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
- 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen.
(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan.
(art 1.51b en 1.51c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Vierogenprincipe

De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² binnenspeelruimte beschikbaar, waaronder mede begrepen passend voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes buiten de groepsruimte.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Er is een afzonderlijke slaapruiimte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De slaapruiimte is afgestemd op het aantal op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Oudercommissie

De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.
(art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat regels omtrent de wijze van kiezen, de zittingsduur en het aantal leden.
(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat geen regels omtrent werkwijze van de oudercommissie.
(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder wijzigt het reglement na instemming van de oudercommissie.
(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder stelt binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in.
(art 1.58 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

In een kindercentrum waar 50 of minder kinderen worden opgevangen is (nog) geen oudercommissie ingesteld, de houder heeft zich echter aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen
én

de houder biedt, als ouders op een andere wijze worden betrokken bij onderwerpen waarvoor adviesrecht geldt, ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.
(art 1.58 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder en personen werkzaam bij het kindercentrum, zijn geen lid.
(art 1.58 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De leden worden gekozen uit en door de ouders.
(art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder stelt de oudercommissie in de gelegenheid haar eigen werkwijze te bepalen.
(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten en geschillen 2016

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:
- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.
(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten 2015 en voorgaande jaren

De houder draagt er zorg voor dat over elk kalenderjaar een openbaar klachtenverslag van ouders wordt opgesteld, waarin ten minste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven.

(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 2 lid 7 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder zendt het klachtenverslag van ouders voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de GGD.

(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 2 lid 9 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder draagt er zorg voor dat over elk kalenderjaar een openbaar klachtenverslag oudercommissie wordt opgesteld, waarin tenminste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven.

(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 7 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder zendt het klachtenverslag oudercommissie voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de GGD.

(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 9 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kindercentrum Harkelein
Website : <http://www.kinderopvangachtkarspelen.nl>
Aantal kindplaatsen : 14
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Tiko Kinderopvang
Adres houder : Postbus 8
Postcode en plaats : 9290 AA KOLLUM
Website : www.tikokinderopvang.nl
KvK nummer : 01118688
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Fryslân
Adres : Postbus 612
Postcode en plaats : 8901 BK LEEUWARDEN
Telefoonnummer : 088-2299222
Onderzoek uitgevoerd door : E. Valk

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Achtkarspelen
Adres : Postbus 2
Postcode en plaats : 9285 ZV BUITENPOST

Planning

Datum inspectie : 28-06-2016
Opstellen concept inspectierapport : 05-09-2016
Vaststelling inspectierapport : 14-09-2016
Verzenden inspectierapport naar houder : 16-09-2016
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 16-09-2016
Openbaar maken inspectierapport : 05-10-2016

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen. De zienswijze is op 08-09-2016 ontvangen en ongewijzigd overgenomen:

Zienswijze TIKO

In het inspectierapport (KDV Harkelein) geeft de GGD inspecteur het volgende aan:

Mbt de RI:

- *Peuters maken zelf de veiligheidshekjes open, waardoor ze regelmatig openstaan;*
We hebben na ontvangst van het conceptrapport direct de opdracht gegeven om de sluiting van dit traphekje te controleren. Dit is ondertussen gedaan, de sluiting staat strak afgesteld waardoor het voor peuters nagenoeg onmogelijk is deze te openen.

- *Op de gladde vloer glijden kinderen die op sokken lopen, snel uit*

De kinderen van de dagopvang lopen soms zonder schoenen in de groepsruimte, en in het speellokaal. In het speellokaal klimmen en klauteren de kinderen, dus dan gaan de schoenen uit. Je leert beter klimmen en klauteren op de speelkussens als je de ondergrond goed kunt voelen.

We vinden het ook iets huiselijks hebben, thuis loop je ook niet steeds op schoenen.

Sommige ouders geven hun kinderen pantoffels mee. Dit is geen verplichting.

In de winterperiode vragen we de ouders hier wel naar.

We zetten onze vloeren jaarlijks in de was om deze goed schoon te kunnen houden.

Dit is in rond mei van dit jaar opnieuw gedaan. De vloer kan hierdoor een korte periode iets gladder zijn. Kinderen moeten ook leren dat ze kunnen vallen als ze te hard lopen op bepaalde ondergrond. Ernstige valpartijen om deze reden hebben zich echter niet voorgedaan.

- *Het isolatiemateriaal om de radiatorbuizen laat op meerdere plekken los;*

Ook op andere locaties hebben we gemerkt dat dit isolatiemateriaal niet goed voldoet, inmiddels is dit op een aantal locaties reeds vervangen en ook bij KDV Harkelein is dit ondertussen vervangen.

- *Het gedeelte van de buitenruimte waar de buitenbedjes staan en waar een slapende baby in de kinderwagen wordt neergezet, is onvoldoende afgeschermd van de spelende kinderen in de buitenruimte. Hierdoor is er tijdens de inspectie veel lawaai bij de slapende kindjes en komt er tijdens de inspectie meerdere malen een bal van een kind van de BSO erg dichtbij op deze buitenbedjes/kinderwagen.*

We hebben de afspraak dat de BSO kinderen niet met de bal spelen in de buurt van de buitenbedjes. Ten tijde van de inspectie waren er ook buurtkinderen aan het voetballen op het veldje tegenover het kindercentrum. Deze bal is inderdaad een aantal keren over het hek gekomen. Normaal gesproken komen de BSO kinderen 's middags uit school, eten en drinken iets in de groepsruimte en gaan daarna naar buiten. Dat moment valt dan samen met het einde van het slaapmoment van de kinderen in het buitenbedjes, zodat zij hier geen/ weinig last van ondervinden. De buitenbedjes staan ook op de meest gunstige/ rustige plek bij het kindcentrum. We zullen deze bovenstaande afspraak nogmaals met de leidsters bespreken.

Mbt de BKR:

Uit de observatie van de praktijk, gesprekken met beroepskrachten en uit het overzicht gewerkte uren, blijkt dat er tijdens de middagpauze slechts 1 beroepskracht in het kindcentrum aanwezig is, in afwijking van de BKR.

Ten tijde van de inspectie was er inderdaad geen stagiaire aanwezig. De stageperiode van onze stagiaires was net afgelopen. In de aangeleverde roosters van de afgelopen maanden is te zien dat er op 4 dagen in de week wel een stagiaire aanwezig is geweest, zodat het weinig voorkwam dat een leidster alleen in het gebouw aanwezig was ten tijde van de pauze. Daarnaast zijn er TIKO collega's aanwezig in het aangrenzende pand, onze peuterspeelzaal, ook op de dag waarop er (structureel) geen stagiaire aanwezig was.

Als er geen stagiaire aanwezig is zullen de leidsters hun pauze in het kindcentrum doorbrengen of komt een collega eerder, zodat bovenstaande situatie niet meer voor zal komen.

Donderdagochtend 21-04-2016, combinatiegroep met BSO i.v.m. schoolvrije dag groep 1

2 groepsleidsters ingezet ipv 3

Op deze ochtend zijn er in totaal 12 ki geweest, een gebruikelijk aantal. De KDV leidsters werken normaal gesproken ook met zijn tweeën met 12 kinderen. Juist door deze specifieke leeftijdscombinatie hadden er 3 leidsters ingezet moeten worden op deze ochtend, dit is over het hoofd gezien. Omdat er maar 1 kindje jonger dan 2 jaar aanwezig was die ochtend is de seniorleidster er van uit gegaan dat de BKR in orde was.