



Inspectierapport

De Kindertuin (KDV)
Langelaan 4a
9231 EN SURHUISTERVEEN
Registratienummer 144148067

Toezichthouder:	GGD Fryslân
In opdracht van gemeente:	Achtkarspelen
Datum inspectie:	21-07-2016
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling definitief rapport:	28-10-2016

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	7
Veiligheid en gezondheid	11
Accommodatie en inrichting	13
Ouderrecht	15
Inspectie-items	17
Gegevens voorziening	24
Gegevens toezicht	24
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	25

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek op 21-07-2016. Dit onderzoek richt zich op alle kwaliteitsaspecten.

De werkzaamheden van de toezichthouder bestaan in dit onderzoek uit:

- Een bureauonderzoek van verkregen zakelijke gegevens en bescheiden;
- Een bezoek aan de vestiging;
- Gesprekken met aanwezige beroepskrachten;
- E-mail contact met het Hoofd Kinderopvang van TIKO kinderopvang;
- Gesprek met de seniorleidster van de vestiging.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten van de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over het kindercentrum en de inspectiegeschiedenis, volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per domein verder uitgewerkt.

Beschrijving vestiging

Kinderdagverblijf De Kindertuin is onderdeel van de koepelorganisatie Thuis in KinderOpvang (TIKO). TIKO Kinderopvang is de nieuwe gezamenlijke naam van Kinderopvang Achtkarspelen en Stichting Peuteropvang Achtkarspelen/Kollumerland. De naam geldt voor alle bestaande vestigingen van Kinderopvang Achtkarspelen én de peuterspeelzalen en kinderopvanglocaties van Amarins Kindercentra waarmee een doorstart is gemaakt in september 2014.

De vestiging biedt volgens het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen plaats aan maximaal 56 kinderen. Momenteel vindt er opvang plaats verdeeld over 3 stamgroepen:

- het Kwetternest, maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0 - 4 jaar
- het Vlinderhofje, maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0 - 4 jaar
- Kikkerplons, maximaal 8 kinderen in de leeftijd van 2 - 4 jaar (alleen open op ma. en di.)

Iedere stamgroep beschikt over een eigen groepsruimte. De kinderen van Kikkerplons maken ook gebruik van de speelgang.

Naast de groepsruimtes is er een omheinde buitenspeelruimte.

Per augustus 2015 is kinderdagverblijf peuteropvang It Krobbehiem verhuisd naar het pand van De Kindertuin. It Krobbehiem gebruikt in het pand 1 groepsruimte die alleen door It Krobbehiem gebruikt wordt. Verder deelt It Krobbehiem de ruimte van de Kikkerplons op maandagochtend en dinsdagmiddag.

Inspectiegeschiedenis vanaf 2013

2013: Regulier onderzoek op basis van risicogestuurd toezicht op 04-04-2013 met als advies aan de gemeente niet handhaven.

2014: Regulier onderzoek op basis van risicogestuurd toezicht op 13-03-2014 met als advies aan de gemeente handhaven op de overtreding van de beroepskracht-kindratio.

2014: Nader onderzoek van 14-08-2014 waarbij de overtreding op de beroepskracht-kindratio is hersteld en het advies aan de gemeente is gegeven van niet handhaven.

2015: Jaarlijks onderzoek op 30-06-2015 op basis van risicogestuurd toezicht met als advies aan de gemeente niet handhaven.

Inspectiebevindingen

Uit het onderzoek van 21-07-2016 is gebleken dat kinderdagverblijf De Kindertuin niet aan alle voorwaarden voldoet, die in dit onderzoek getoetst zijn. Er zijn tekortkomingen geconstateerd in het volgende domein:

- Personeel en Groepen, betreffende de stamgroepen

Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen (LRKP)

Kinderdagverblijf De Kindertuin heeft momenteel 56 kindplaatsen in het LRKP. Dit is niet conform praktijk. In de praktijk zijn er 2 stamgroepen van 16 kinderen en 1 stamgroep van 8 kinderen. De andere groepsruimte wordt bezet door kinderdagverblijf It Krobbehiem, en de stamgroep met 8 kinderen van KDV De Kindertuin wordt op maandagochtend en dinsdagmiddag gedeeld met KDV It Krobbehiem (elk 8 kindplaatsen op deze groep). Dit is in de inspectierapporten van KDV It Krobbehiem, 10-03-2016 en 17-05-2016, beschreven maar niet gewijzigd in het landelijk register. Dit dient aangepast te worden in het LRKP middels een wijzigingsformulier. Het item betreffende de binnenspeelruimte per kind kan niet beoordeeld worden doordat het aantal kindplaatsen niet correct is opgenomen in het LRKP. Dit item zal bij een volgende inspectie beoordeeld worden.

Zienswijze

De zienswijze van de houder, ontvangen op 27-10-2017, heeft niet geleid tot een wijziging in de inspectiebevindingen.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid. Voor nadere toelichting zie de beschrijving bij de betreffende items.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In dit onderdeel van de inspectie worden de inspectiebevindingen over het domein 'Pedagogisch klimaat' belicht. Per aspect wordt eerst het pedagogisch beleidsplan en de praktijkobservatie beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Pedagogisch beleid

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor een zodanig pedagogisch beleid dat leidt tot verantwoorde kinderopvang. De inhoud van het pedagogisch beleid is aan de pedagogische praktijk getoetst.

TIKO Kinderopvang hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan, waarin de voor alle locaties geldende pedagogische visie op de omgang met kinderen is omschreven. In het pedagogisch beleidsplan staan de visie en doelstelling van TIKO Kinderopvang beschreven. Vanuit deze doelstelling worden de pedagogische uitgangspunten uitgewerkt, met als basis veiligheid en vertrouwen.

Daarnaast is er een locatie specifiek pedagogisch werkplan waarin staat beschreven hoe de algemene visie naar de praktijk is vertaald. In het pedagogisch werkplan zijn de vier pedagogische basisdoelen uit de Wet kinderopvang uitgewerkt:

- Het waarborgen van emotionele veiligheid;
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie;
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie;
- Socialisatie; het overdragen van waarden en normen.

Daarnaast zijn de volgende voorwaarden beschreven in het pedagogisch werkplan KDV De Kindertuin:

- De werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep;
- Bij welke (spel)activiteiten kinderen hun stamgroep verlaten;
- Hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen, bijvoorbeeld door stagiaires;
- De achterwachtregeling;
- Het wenbeleid;
- Het gebruik van extra dagdelen;
- Het vierogenprincipe;
- Het signaleren van ontwikkelingsproblemen en doorverwijzen naar passende instanties;
- Hoe beroepskrachten zijn toegerust in de taak van signaleren en doorverwijzen.

Verder komt o.a. aan bod het beleid van samenvoegen met andere groepen, peuterplusactiviteiten, werken met Piramide en de voertaal.

Conclusie:

De toezichthouder constateert dat KDV De Kindertuin voldoet aan de gestelde eisen op het gebied van het pedagogisch beleid.

Pedagogische praktijk

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleid en werkplan liggen in de locatiemappen. In maart 2016 is het meest recente werkplan definitief gesteld. Alle beroepskrachten hebben het per mail ontvangen en het is in het werkoverleg van 4 april 2016 besproken.

Uit de observatie blijkt dat het beleid in de praktijk wordt uitgevoerd.

Pedagogische praktijk

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk – kindercentra en peuterspeelzalen (www.rijksoverheid.nl).

Het veldinstrument is ingedeeld naar de vier pedagogische basisdoelen die zijn benoemd in de Memorie van Toelichting bij de Wet kinderopvang. Deze basisdoelen zijn:

- Het waarborgen van emotionele veiligheid;
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie;
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie;
- Socialisatie; het overdragen van waarden en normen.

Aan de hand van het genoemd veldinstrument is de pedagogische praktijk tijdens het onderzoek op de vestiging beoordeeld.

Observatiemomenten: tweemaal een eet-/drinkmoment aan tafel, verschoonmomenten, kinderen naar bed brengen, vrij spel binnen en buiten.

Groepssamenstelling:

- Vlinderhofje: 7 kinderen met 2 beroepskrachten
- Kwetternest: 6 kinderen met 1 beroepskracht

Conclusie:

De beroepskrachten handelen volgens de vier basisdoelen uit de Wet kinderopvang en geeft hieraan invulling zoals deze beschreven staan in het pedagogisch beleidsplan en werkplan.

Gebruikte bronnen:

- Gesprek met de aanwezige beroepskrachten
- E-mail contact met het Hoofd Peuterspeelzalen
- Observaties van de praktijk
- Pedagogisch beleid Tiko Kinderopvang, ontvangen op 16-02-2016
- Notulen KDV 04-2016, ontvangen op 17-08-2016
- Notulen KDV 02-02-2016, ontvangen op 17-08-2016
- Notulen werkoverleg KDV de kindertuin juni16, ontvangen op 17-08-2016
- Ped. werkplan Kindertuin 0-4 jr 2015 maart 2016, ontvangen op 17-08-2016

Personeel en groepen

In dit onderdeel van de inspectie worden de inspectiebevindingen over het domein 'Personeel en groepen' belicht. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Verklaring omtrent het gedrag

Medewerkers in de kinderopvang en peuterspeelzalen moeten in het bezit zijn van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Een VOG toont aan dat hun gedrag in het verleden geen bezwaar is voor het werken in de kinderopvang. Na de afgifte van de verplichte VOG worden de medewerkers continue gescreend op strafbare feiten die een belemmering vormen bij het werken met kinderen.

Stagiair(e)s, uitzendkrachten en vrijwilligers kunnen vooralsnog geen deel uitmaken van het systeem van continue screening. Zij moeten iedere 2 jaar een nieuwe VOG aanvragen.

De toezichthouder is tot een oordeel gekomen op basis van de aangeboden verklaringen omtrent het gedrag van 7 vaste beroepskrachten, 10 invalkrachten, 4 stagiaires en de klusjesman. Hierbij is getoetst op het juiste profiel:

- Functieaspect 84 (= zorgdragen voor minderjarigen);
- Bij voorkeur aangevuld met functieaspect 86 (= werkzaam in de kinderopvang).

Conclusie:

De getoetste verklaringen omtrent het gedrag voldoen aan de gestelde eisen.

Passende beroepskwalificatie

Iedere beroepskracht moet beschikken over een beroepskwalificatie, die op moment van indiensttreding in de cao was opgenomen als passend voor de betreffende functie.

Een werkgever kan een schriftelijk verzoek indienen aan de gelijkstellingscommissie van het Overleg Arbeidsvoorwaarden Kinderopvang (OAK) om te laten beoordelen of een werknemer met een opleidingsachtergrond die niet als kwalificerend vermeld staat, toch voldoet aan de kwalificatie-eis. Voor werknemers die op grond van een gelijkstelling voldeden aan de kwalificatie-eis bij hun oude werkgever, moet de nieuwe werkgever opnieuw een gelijkstellingsverzoek indienen.

De toezichthouder is tot een oordeel gekomen op basis van de aangeboden diploma's van 17 beroepskrachten.

Conclusie:

Uit de toetsing is gebleken dat de beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie.

Opvang in groepen

Een stamgroep is een vaste groep kinderen in de dagopvang in een passend ingerichte vaste groepsruimte.

De vestiging biedt volgens het Landelijk Register Kinderopvang en peuterspeelzalen plaats aan maximaal 56 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar.

In de getoetste periode zijn er 3 basisgroepen; Het Vlinderhofje (0-4 jaar), Het Kwetternest (0-4 jaar) en De Kikkerplons (2-4 jaar, niet geopend in schoolvakanties). De kinderen van De Kikkerplons worden in de schoolvakanties op een tweede stamgroep opgevangen. Op rustige dagen voegen de groepen samen tot maximaal 16 kinderen op 1 groep.

De opvang in groepen is beoordeeld aan de hand van het gesprek met de beroepskrachten, observaties en een steekproef van de aanwezigheidslijsten kinderen en het personeelsrooster van juni en juli 2016. Uit de steekproef blijkt dat het totaal aantal kinderen van maximaal 16 op 1 groep in de getoetste periode niet is overschreden.

Wanneer kinderen 2 stamgroepen hebben, is in de getoetste periode niet voor alle betreffende kinderen een toestemmingsformulier tweede stamgroep vooraf door ouders ondertekend. Er is in de getoetste periode 1 kind met 3 vaste stamgroepen, dit kind is 3 dagen per week geplaatst op 3 verschillende groepen. Dit is niet toegestaan, ook niet met toestemming van ouders.

Conclusie:

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

Kinderen worden alleen met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders in een overeengekomen periode in één andere stamgroep opgevangen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 13 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ieder kind maakt van maximaal twee stamgroep ruimtes gebruik gedurende een week.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 4, 5 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

Het minimale aantal beroepskrachten in relatie tot het aantal aanwezige kinderen bij een gemengde leeftijdsgroep in een kindercentrum wordt, met in achtneming van uitzonderingen in de wet- en regelgeving, bepaald met behulp van een rekentool die bekend is gemaakt via de website www.rijksoverheid.nl.

Er is een steekproef gedaan aan de hand van het interview met de beroepskrachten en de roosters van de beroepskrachten en aanwezigheidslijsten van de kinderen van juni en juli 2016. Hieruit blijkt dat de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep, tijdens bovenstaande getoetste periode, voldoet aan de wettelijke voorwaarden:

Groep	Aantal kinderen	Aantal beroepskrachten ingezet	Aantal benodigde beroepskrachten
Kwetternest ma. - vr.	maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar	3	3
Vlinderhofje, ma. - vr.	maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar	2	2
Kikkerplons, ma. en di.	maximaal 8 kinderen in de leeftijd van 2 - 4 jaar	1	1

Opmerking: in het pedagogisch beleidsplan staat beschreven dat er vanaf 7 kinderen een 2e beroepskracht op de groep staat en vanaf 13 kinderen een 3e beroepskracht. Echter hangt de beroepskracht-kindratio (BKR) van de leeftijd van de kinderen af, waardoor het ook kan voorkomen dat er eerder een extra beroepskracht nodig is.

De pauzetijden zijn aangegeven op de aanwezigheidslijsten. Er wordt gedurende de middagpauze niet langer dan 2 aaneengesloten uren van de BKR afgeweken. In totaal wordt er gedurende de dag niet langer dan 3 uur afgeweken van de BKR.

Er is een achterwachtregeling. In de steekproef van de getoetste periode is het niet voorgekomen dat er slechts 1 beroepskracht in het kindcentrum aanwezig was in afwijking van de BKR.

Conclusie:

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder voldoet aan de getoetste criteria in bovenstaande periode op het gebied van de beroepskracht-kindratio.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal van Nederlands en/of Fries dient gebruikt te worden en wordt getoetst in de praktijk.

De kindercentra van TIKO kinderopvang zijn tweetalig. Het beleid hieromtrent staat in het pedagogisch werkplan beschreven. Beroepskrachten bieden beide talen actief aan en spreken met ouders de door ouders gewenste taal. Geobserveerd is dat de praktijk overeenkomt met het beleid.

Conclusie:

Uit de documenten en de praktijk blijkt dat de houder voldoet aan het gebruik van de voorgeschreven voertaal.

Gebruikte bronnen:

- Observaties van de praktijk
- Gesprekken met de aanwezige beroepskrachten
- E-mail, telefonisch en mondeling contact met het Hoofd Kinderopvang
- Ped. werkplan Kindertuin 0-4 jr 2015 maart 2016, ontvangen op 17-08-2016
- VOG's en diploma's, ontvangen op 17-08-2016 en op 08-09-2016
- Aanwezigheidslijsten juni en juli voor 3 stamgroepen, ontvangen op 17-08-2016
- Digitale scan briefjes kikkerplons toestemming ouders, ontvangen op 17-08-2016
- Digitale scan samenvoegen KDV kindertuin, ontvangen op 17-08-2016
- Digitale scan voorbeeld getekende plaatsingsovereenkomst KDV kindertuin, ontvangen op 17-08-2016
- Maandroosters incl. geboortedata BSO en KDV juni 2016, ontvangen op 17-08-2016
- Maandroosters incl. geboortedata juli 2016 KDV en BSO, ontvangen op 17-08-2016
- Zomerooster week 29 en 30 dagopvang, ontvangen op 17-08-2016
- Urenregistratie juni en juli 3 stamgroepen, ontvangen op 17-08-2016

Veiligheid en gezondheid

In dit onderdeel van de inspectie worden de inspectiebevindingen over het domein 'Veiligheid en gezondheid' belicht. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder van een kindercentrum voert een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen in elk door hem geëxploiteerd kindercentrum zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder van het kindercentrum legt in een risico-inventarisatie schriftelijk vast welke risico's de opvang van kinderen met zich brengt. Tijdens de inspectie wordt de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid steekproefsgewijs getoetst aan de verschillende ruimten.

De risico-inventarisaties veiligheid en gezondheid zijn in juni 2016 uitgevoerd aan de hand van het model van Tulp Management Advies. De uitgevoerde risico-inventarisaties (RI&E) liggen op de locatie in een map ter inzage. Risico's en de bevindingen van de risico-inventarisaties worden besproken op teamvergaderingen.

Alle ruimtes zijn geïventariseerd. Risico's zijn alleen uitgesloten wanneer een situatie zich in geen geval kan voordoen. In de toelichting wordt verwezen naar o.a. de huis- en gedragsregels. De omschreven maatregelen komen overeen met hetgeen geobserveerd in de praktijk. Er zijn in de steekproef van de inspectie geen onaanvaardbare risico's geobserveerd.

Er is een ongevallenregistratieformulier op locatie aanwezig, welke voldoet aan de gestelde eisen.

Opmerking: ten tijde van de inspectie zit er speelgoed tussen de radiator en de omhulzing. Dit kan erop duiden dat er ook kinderhandjes tussen de omhulzing kunnen komen.

Conclusie:

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder hiermee voldoet aan de voorwaarden die worden gesteld aan de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid.

Meldcode kindermishandeling

De houder van een kindercentrum is bij wet verplicht een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vast te stellen en de kennis en het gebruik daarvan te bevorderen. Een meldcode beschrijft in 5 stappen wat professionals moeten doen bij vermoedens van geweld. Dit vermoeden kan betrekking hebben op de thuissituatie van het kind of op de opvangsituatie.

De houder beschikt over de handleiding en meldcode kindermishandeling van de Brancheorganisatie Kinderopvang waarin een duidelijke procedure is vastgelegd die gevolgd wordt in het geval van een (vermoeden) van kindermishandeling en/of seksueel geweld. De meldcode kindermishandeling en sociale kaart is aangepast aan de organisatie. De meldcode ligt op de locatie en is te raadplegen op de website van TIKO. Alle beroepskrachten binnen TIKO volgen de training Signaleren Kindermishandeling.

Uit een gesprek met 1 van de beroepskrachten blijkt dat de grote lijnen van het gebruik van de meldcode bekend zijn en besproken zijn op de teamvergadering.

Conclusie:

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder hiermee voldoet aan de getoetste criteria van de meldcode kindermishandeling.

Vierogenprincipe

Het vierogenprincipe houdt in dat de houder van een kindercentrum de opvang op zodanige wijze organiseert, dat de beroepskrachten in de kinderopvang de werkzaamheden uitsluitend kunnen verrichten terwijl zij gezien op gehoord kunnen worden door een andere volwassene. De houder is bij wet verplicht invulling te geven aan het vierogenprincipe en is bedoeld om de veiligheid in de kinderdagverblijven/peuterspeelzalen te vergroten.

In het pedagogisch beleid staat o.a. beschreven dat collega's, stagiaires, ouders, en andere medewerkers binnen de organisatie te allen tijde de groep binnen kunnen lopen. De deuren tussen de groepen staan open en kinderen van verschillende groepen spelen gezamenlijk met elkaar buiten en soms ook binnen. Slaapkamerdeuren en groepsruimtes zijn voorzien van ramen. De verschoonruimte tussen Het Vlinderhofje en Het Kwetternest is voorzien van ramen en de verschoonruimte van De Kikkerplons is in de groepsruimte.

De toezichthouder heeft in de praktijk geobserveerd dat beroepskrachten van de 2 verschillende stamgroepen Het Vlinderhofje en Het Kwetternest bij elkaar naar binnen kunnen kijken, en dat de deuren openstaan. Kinderen van de verschillende groepen spelen gezamenlijk binnen en buiten ten tijde van de inspectie. Ook loopt tijdens de inspectie de senior-leidster regelmatig langs de groepen, en een leidster van de BSO.

Conclusie:

Uit de getoetste criteria blijkt dat de houder de opvang op zodanige wijze wil organiseren, dat de beroepskracht de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij/zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Gebruikte bronnen:

- Handleiding voor de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling versie juli 2013, ontvangen op 16-02-2016
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling TIKO def. aug 2013, ontvangen op 16-02-2016
- Gesprek met de aanwezige beroepskrachten
- E-mail en mondeling contact met het Hoofd Peuterspeelzalen
- Observaties van de praktijk
- Pedagogisch beleid Tiko Kinderopvang, ontvangen op 16-02-2016
- Notulen KDV 04-2016, ontvangen op 17-08-2016
- Notulen KDV 02-02-2016, ontvangen op 17-08-2016
- Notulen werkoverleg KDV de kindertuin juni 2016, ontvangen op 17-08-2016
- Ped. werkplan Kindertuin 0-4 jr 2015 maart 2016, ontvangen op 17-08-2016
- Actieplan gezondheid KDV Surhuisterveen juni 2016, ontvangen op 17-08-2016
- Actieplan veiligheid KDV Surhuisterveen juni 2016, ontvangen op 17-08-2016
- RI Kindertuin KDV juni 2016, ontvangen op 17-08-2016
- Scan schoonmaak en koelkastlijst KDV ontvangen op 17-08-2016

Accommodatie en inrichting

In dit onderdeel van de inspectie worden de inspectiebevindingen over het domein 'Accommodatie en inrichting' belicht. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Binnenruimte

Binnenruimte

Bij dagopvang beschikt elke stamgroep over een afzonderlijke vaste groepsruimte. Per in het kindercentrum aanwezig kind is ten minste 3,5 m² passend ingerichte binnenspeelruimte beschikbaar. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de groepsruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

Kinderdagverblijf De Kindertuin heeft momenteel 56 kindplaatsen in het LRKP. Dit is niet conform praktijk. In de praktijk zijn er 2 stamgroepen van 16 kinderen en 1 stamgroep van 8 kinderen. De andere groepsruimte wordt bezet door kinderdagverblijf It Krobbehiem, en 1 stamgroep wordt op maandagochtend en dinsdagmiddag gedeeld met It Krobbehiem (elk 8 kindplaatsen op deze groep). Dit is in de inspectierapporten van KDV It Krobbehiem, 10-03-2016 en 17-05-2016, beschreven maar niet gewijzigd in het landelijk register.

Het item betreffende de beschikbare oppervlakte binnenspeelruimte per kind kan niet goed beoordeeld worden, daar het aantal kindplaatsen niet overeenkomt met de praktijk. Dit dient eerst gewijzigd te worden in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen en zal bij een volgende inspectie worden getoetst.

Opmerking: de groepsruimtes van Kwetternest en Vlinderhofje bieden allebei te weinig vierkante meters binnenspeelruimte per kind voor het opvangen van 16 kinderen. Het is aan de houder om aan te tonen hoe er op verantwoorde wijze genoeg passend ingerichte binnenspeelruimte gecreëerd wordt voor alle kinderen.

Alle groepsruimtes zijn passend ingericht voor de leeftijden van de op te vangen kinderen. Er zijn diverse activiteitenhoeken, grondboxen en hoge boxen aanwezig. Op de peutergroep van de Kikkerplons zijn twee extra speelkamertjes grenzend aan de groep. Het aanbod van spel- en ontwikkelingsmateriaal is voldoende en gevarieerd genoeg voor het aantal op te vangen kinderen, de verschillende leeftijden en voor verschillende ontwikkelingsgebieden.

Slaapruimte

Er dient voor in ieder geval alle kinderen tot anderhalf jaar een afzonderlijke slaapruimte te zijn. De slaapruimte dient afgestemd te zijn op het aantal op te vangen kinderen.

Kinderdagverblijf De Kindertuin heeft beschikking over 4 slaapkamers met elk 6 tot 8 bedjes, in totaal 26 bedden. Buiten staan enkele buitenbedjes. Er zijn ten tijde van de inspectie 22 kinderen in totaal op de bezettingslijsten die anderhalf jaar of jonger zijn. Er zijn meer dan 22 bedjes beschikbaar.

Conclusie:

De toezichthouder constateert dat de binnenspeelruimte passend is ingericht en dat de houder over voldoende slaapruimte beschikt.

Buitenspeelruimte

De dagopvang beschikt over een aangrenzende, voor kinderen veilige en toegankelijke, alsmede op de leeftijd van de kinderen passend ingerichte buitenspeelruimte, waarvan de oppervlakte ten minste 3 m² speelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind bedraagt.

De buitenruimte is aangrenzend. De volgende groepen maken gebruik van de buitenruimte:

Maximaal aantal kinderen (conform LRKP)	Aantal beschikbare m ² oppervlakte	Benodigde oppervlakte van 3 m ² per kind
- 3 basisgroepen KDV met in totaal maximaal 56 kinderen - 1 basisgroep Peuterspeelzaal met maximaal 32 kinderen	KDV/Peuterbuitenruimte: 330 m ²	330 m ² : 88 kinderen = 3,75 m ² per kind

Uit bovenstaand schema blijkt dat kinderdagverblijf De Kindertuin over voldoende vierkante meters oppervlakte buitenspeelruimte beschikt voor het gelijktijdig opvangen van maximaal 88 kinderen (conform het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen).

Het aantal kindplaatsen is niet conform praktijk en dient aangepast te worden. In de praktijk zijn er op De Kindertuin 2 groepen met maximaal 16 kinderen en 1 groep met maximaal 8 kinderen, zoals aangegeven in het pedagogisch beleid en zoals door de toezichthouder geconstateerd in de praktijk en op de bezettingslijsten. Dit is een totaal van 40 kinderen. Aangezien het aantal kindplaatsen lager moet zijn dan het nu is, is met zekerheid te zeggen dat er voldoende buitenspeelruimte is. Derhalve is dit item positief beoordeeld.

In de buitenspeelruimte is o.a. een zandbak en een speelhuis aanwezig. Er is divers en ruimschoots rijdend materiaal aanwezig. Ten tijde van de inspectie werd er ook met een watertafel gespeeld.

Conclusie:

De buitenspeelruimte voldoet aan de getoetste criteria op het gebied van de buitenspeelruimte.

Gebruikte bronnen:

- Observaties van de praktijk
- Plattegrond Kindertuin 2010, ontvangen op 17-08-2016
- Vloeroppervlakte en buitenruimte Kindertuin Surhuisterveen, ontvangen op 17-08-2016
- Inspectierapport KDV It Krobbehiem oz voor reg - verhuizing 10-03-2016
- Inspectierapport KDV It Krobbehiem jaarlijks oz 17-05-2016

Ouderrecht

In dit onderdeel van de inspectie worden de inspectiebevindingen over het domein 'Ouderrecht' belicht. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en belangstellenden over het te voeren beleid. De informatie moet voldoende gedetailleerd zijn om een adequaat beeld van de praktijk te geven. De houder informeert ouders en personeel over het meest recente inspectierapport door het op een eenvoudig vindbare plek op de eigen website te plaatsen. De klachtenregeling en de geschillencommissie dient op passende wijze onder de aandacht van ouders gebracht te worden.

Ouders worden geïnformeerd middels o.a. de oudergids, nieuwsbrieven en aan de hand van een intakeformulier. TIKO heeft daarnaast een website, waarop onder andere het algemene pedagogisch beleidsplan, de plaatsingsprocedure, informatie over de oudercommissie, gezondheid en veiligheid, uitstapjes en de klachtenregeling is te lezen. Ook is er voor ouders een 10-minuten bespreking en een ouderavond.

Het laatste inspectierapport is terug te vinden op de website van de houder en ligt tevens ter inzage op de vestiging. Ook het pedagogisch beleid, het werkplan, de klachtregeling en overige protocollen liggen ter inzage op de vestiging.

Vanaf 1 januari 2016 dient de houder een interne klachtenregeling en Geschillencommissie op passende wijze onder de aandacht van ouders te brengen. TIKO heeft een interne klachtenregeling en is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen. Op de website kunnen ouders hierover informatie vinden. De toezichthouder heeft nog niet alle informatie om te beoordelen of dit op passende wijze wordt gedaan. Deze voorwaarden zullen voornamelijk niet beoordeeld worden.

Conclusie:

De toezichthouder constateert dat de houder voldoet aan de getoetste criteria op het gebied van informatie aan ouders.

Oudercommissie

De houder stelt een oudercommissie in en een reglement oudercommissie op, in ieder geval binnen zes maanden na de registratiedatum. De houder kan onder bepaalde voorwaarden aan alternatieve ouderraadpleging doen.

Er is een oudercommissie voor het KDV en de BSO gezamenlijk, bestaande uit 4 leden. 2 ouders hebben kinderen op het KDV, 1 ouder heeft kinderen zowel op het KDV als op de BSO en 1 ouder heeft een kind op de BSO.

Uit het ondertekende reglement voldoet aan de gestelde voorwaarden. De oudercommissie vergadert minimaal 4 keer per jaar.

Conclusie:

De toezichthouder concludeert dat de houder voldoet aan de getoetste criteria op het gebied van de oudercommissie.

Klachten en geschillen 2016

De houder treft een schriftelijke regeling voor de afhandeling van klachten en een openbaar jaarverslag over de klachtenregeling voor ouders en oudercommissie over 2015. Daarnaast dient de houder aangesloten te zijn bij een erkende geschillencommissie.

Vanaf 01-01-2016 dient de houder een schriftelijke regeling voor het afhandelen van klachten te treffen en overeenkomstig de voorwaarden in deze klachtenregeling te handelen. De toezichthouder beschikt momenteel over onvoldoende informatie om de gestelde voorwaarden over de klachtenregeling te kunnen beoordelen.

Alle nieuwe en bestaande kindercentra en peuterspeelzalen dienen krachtens de Wko per 01-01-2016 te zijn aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen (SGC). Kortgezegd worden daar klachten behandeld waar de ouder en houder via de verplichte eigen, interne regeling voor de afhandeling van klachten niet uitkomen. De registratie gebeurt op het niveau van de houder van de kinderopvangorganisaties voor alle bij deze houder aangesloten vestigingen.

De toezichthouder heeft vastgesteld dat TIKO is aangesloten bij de Geschillencommissie. Dit blijkt uit de bevestigingsbrief van de registratieovereenkomst voor de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen.

Conclusie:

De toezichthouder constateert dat de houder voldoet aan de getoetste criteria op het gebied van geschillen 2016. De criteria van de klachtenregeling zijn vooralsnog niet beoordeeld.

Klachten 2015 en voorgaande jaren

Iedere houder behoorde in 2015 een klachtenregeling te hebben voor de ouders (Wet Klachtrecht Cliënten Zorgsector) waarin de mogelijkheid tot klagen staat beschreven en waarover een jaarverslag is gemaakt.

TIKO was in 2015 aangesloten bij een externe klachtencommissie, namelijk Stichting Klachtencommissie Kinderopvang (SKK).

Er zijn in 2015 geen externe klachten over kinderopvang De Kindertuin geweest. Voorwaarden met betrekking tot de afhandeling van externe klachten zijn daarom niet beoordeeld.

Het jaarverslag klachten ouders en oudercommissie 2015 is op 23-05-2016 naar de GGD toegestuurd.

Conclusie:

De toezichthouder constateert dat aan de gestelde voorwaarden is voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Gesprek met aanwezige beroepskrachten
- Gegevens ouderraad Kindertuin (ontvangen 17-08-2016)
- Notulen ouderraad kindertuin 11-11-2015 (ontvangen 17-08-2016)
- Notulen ouderraad kindertuin 09-05-016 (ontvangen 17-08-2016)
- Notulen ouderraad Kindertuin 22-02-2016 (ontvangen 17-08-2016)
- Nieuwsbrief TIKO winter 2015 (ontvangen op 16-06-2016)
- Klachtenvrijbrief KC 2015-765 (ontvangen op 23-05-2015)
- Jaarverslag klachten TIKO 2015 (ontvangen op 23-05-2015)
- <https://tikokinderopvang.nl/>
- www.klachtenloket-kinderopvang.nl
- www.degeschillencommissie.nl

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun stamgroep verlaten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub j Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Pedagogische praktijk

De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het uitvoeren van het vierogenprincipe overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a en 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht, vrijwilliger, is niet ouder dan twee jaar.
(art 1.50 lid 4, 8 en 9, art 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in stamgroepen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

<p>De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen) OF De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Kinderen worden alleen met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders in een overeengekomen periode in één andere stamgroep opgevangen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 13 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Ieder kind maakt van maximaal twee stamgroepruimtes gebruik gedurende een week. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 4, 5 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Beroepskracht-kindratio</p>
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste: - 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar; - 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar. Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen.
(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan.
(art 1.51b en 1.51c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Vierogenprincipe

De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Er is een afzonderlijke slaapruijnte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De slaapruijnte is afgestemd op het aantal op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Oudercommissie

De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.
(art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat regels omtrent de wijze van kiezen, de zittingsduur en het aantal leden.
(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat geen regels omtrent werkwijze van de oudercommissie.
(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder wijzigt het reglement na instemming van de oudercommissie.
(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder stelt binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in.
(art 1.58 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

In een kindercentrum waar 50 of minder kinderen worden opgevangen is (nog) geen oudercommissie ingesteld, de houder heeft zich echter aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen

en
de houder biedt, als ouders op een andere wijze worden betrokken bij onderwerpen waarvoor adviesrecht geldt, ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.
(art 1.58 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder en personen werkzaam bij het kindercentrum, zijn geen lid.
(art 1.58 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De leden worden gekozen uit en door de ouders.
(art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder stelt de oudercommissie in de gelegenheid haar eigen werkwijze te bepalen.
(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten en geschillen 2016

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten 2015 en voorgaande jaren

De houder draagt er zorg voor dat over elk kalenderjaar een openbaar klachtenverslag van ouders wordt opgesteld, waarin ten minste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven.

(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 2 lid 7 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder zendt het klachtenverslag van ouders voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de GGD.

(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 2 lid 9 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder draagt er zorg voor dat over elk kalenderjaar een openbaar klachtenverslag oudercommissie wordt opgesteld, waarin tenminste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven.

(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 7 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder zendt het klachtenverslag oudercommissie voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de GGD.

(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 9 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : De Kindertuin
Website : <https://tikokinderopvang.nl/>
Aantal kindplaatsen : 56
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Tiko kinderopvang
Adres houder : Postbus 8
Postcode en plaats : 9290 AA KOLLUM
Website : www.tikokinderopvang.nl
KvK nummer : 01118688
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Fryslân
Adres : Postbus 612
Postcode en plaats : 8901 BK LEEUWARDEN
Telefoonnummer : 088-2299222
Onderzoek uitgevoerd door : E. Valk

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Achtkarspelen
Adres : Postbus 2
Postcode en plaats : 9285 ZV BUITENPOST

Planning

Datum inspectie : 21-07-2016
Opstellen concept inspectierapport : 14-10-2016
Vaststelling inspectierapport : 28-10-2016
Verzenden inspectierapport naar houder : 31-10-2016
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 31-10-2016
Openbaar maken inspectierapport : 18-11-2016

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.
De zienswijze, ontvangen op 27-10-2016, is hieronder ongewijzigd overgenomen

Zienswijze TIKO mbt inspectierapport dagopvang De Kindertuin

In het rapport geeft de inspecteur het volgende aan:

Wanneer kinderen 2 stamgroepen hebben, is in de getoetste periode niet voor alle betreffende kinderen een toestemmingsformulier tweede stamgroep vooraf door ouders ondertekend.

We zijn na de getoetste periode gestart met een formulier, waarop ouders tekenen voor akkoord voor opvang in 2^e stamgroep gedurende de gehele opvangperiode.

De seniorleidster heeft alle ouders m.b.t. de afgelopen zomervakantie middels een briefje wel toestemming gevraagd voor het gebruik van een tweede stamgroep in deze vakantieperiode.

Ten tijde van de inspectie waren deze briefjes inderdaad nog niet allemaal retour gekomen.

Er is in de getoetste periode 1 kind met 3 vaste stamgroepen, dit kind is 3 dagen per week geplaatst op 3 verschillende groepen. Dit is niet toegestaan, ook niet met toestemming van ouders.

Wat betreft het kind met 3 stamgroepen; dit betreft een kindje die op de vrijdag op papier inderdaad een 3^e stamgroep (Het Kwetternest) bezocht.

In de praktijk voegden beide dagopvanggroepen (Het Kwetternest en Het Vlinderhofje) in die periode op de vrijdag echter structureel samen.

Omdat er minder dan 12 ki waren was de groepsruimte van Het Vlinderhofje dicht.

Dit kindje is op de vrijdag dus in een samengevoegde groep van maximaal 12 kinderen (waaronder andere Vlinderhofje- kinderen) opgevangen en er was voor haar gedurende die dag ook een stamgroepsleidster van Het Vlinderhofje aanwezig.

De betreffende ouders hebben een briefje getekend voor akkoord voor deze groepen.

Het was op verzoek van de ouders dat hun kind naast Het Vlinderhofje tevens onze KDV/peutercombinatiegroep De Kikkerplons bezocht, dit vonden zij een betere optie dan hun dochter (naast de dagopvang) nog 2 dagdelen naar de peuterspeelzaal te laten gaan, waar ze weer aan nieuwe kinderen en leidsters zou moeten wennen.

Inmiddels is dit kindje naar de basisschool gegaan en zijn er geen andere kinderen die meer

dan 2 stamgroepen bezoeken.