



Inspectierapport

Kindercentrum Harkelein (KDV)
Fûgelkamp 10a
9281 MA Harkema
Registratienummer 804140194

Toezichthouder:
In opdracht van gemeente:
Datum inspectie:
Type onderzoek:
Status:
Datum vaststelling rapport:

GGD Fryslân
Achtkarspelen
25-04-2017
Jaarlijks onderzoek
Definitief
21-06-2017

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	5
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Gegevens voorziening	16
Gegevens toezicht	16
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	17

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek op 25-04-2017 bij kinderdagverblijf Kindercentrum Harkelein te Harkema.

Ieder jaar wordt opnieuw onderzocht of de exploitatie van de vestiging nog in overeenstemming is met de kwaliteitseisen van de Wet kinderopvang. Een jaarlijks onderzoek kan op basis van risicogestuurd toezicht uitgevoerd worden, waarbij de intensiteit van het toezicht afgestemd wordt op de uitkomst van het risicoprofiel van de vestiging. Deze inspectieactiviteiten richten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk, aangevuld met overtredingen uit vorige inspecties en nieuw te toetsen items.

De werkzaamheden van de toezichthouder bestaan in dit onderzoek uit:

- Een bureauonderzoek van verkregen zakelijke gegevens en bescheiden op 25-04-2017;
- Een locatiebezoek op 18-05-2017;
- Een interview met de beroepskrachten en senior beroepskracht;
- E-mail contact met het Hoofd Kinderopvang.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten van de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over het kindercentrum, volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per domein verder uitgewerkt.

Beschrijving vestiging

Kinderdagverblijf Kindercentrum Harkelein is onderdeel van de koepelorganisatie Thuis in KinderOpvang (TIKO).

De vestiging biedt volgens het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen plaats aan maximaal 14 kinderen. Er is 1 stamgroep voor kinderen van 0 - 4 jaar. De opvang is geopend van maandag t/m vrijdag van 07.30- 18.30 uur. Vervroegde opvang is vanaf 07.00 uur mogelijk.

Het kinderdagverblijf bevindt zich in een gebouw waar ook de buitenschoolse opvang is gehuisvest. Er is 1 groepsruimte voor de dagopvang en 1 groepsruimte voor de buitenschoolse opvang. De speelhal en aangrenzende buitenspeelruimte wordt gedeeld met de kinderen van de buitenschoolse opvang.

Inspectiegeschiedenis

De afgelopen jaren hebben de volgende inspecties plaatsgevonden:

2014: Regulier onderzoek op basis van risicogestuurd toezicht op 29-10-2014

Uit het onderzoek is gebleken dat aan alle inspectie-items wordt voldaan die in dit onderzoek getoetst zijn. De toezichthouder heeft het advies aan het college gegeven om niet te handhaven.

2015: Regulier onderzoek op basis van risicogestuurd toezicht op 25-06-2015

Uit het onderzoek is gebleken dat aan alle inspectie-items wordt voldaan die in dit onderzoek getoetst zijn. De toezichthouder heeft het advies aan het college gegeven om niet te handhaven.

2016: Jaarlijks onderzoek op alle items op 28-06-2016

Uit het onderzoek is gebleken dat kinderdagverblijf Harkelein niet aan alle voorwaarden voldoet, die in dit onderzoek getoetst zijn. De toezichthouder heeft het advies aan het college gegeven om te handhaven op de volgende onderdelen:

- Beroepskracht-kindratio;
- Veiligheid en Gezondheid.

Inspectiebevindingen

Uit het onderzoek van 25-04-2017 is gebleken dat kinderdagverblijf Kindercentrum Harkelein niet aan alle voorwaarden voldoet, die in dit onderzoek getoetst zijn. Aan de volgende voorwaarde is niet voldaan:

- De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.

Zienswijze

De zienswijze van de houder is ontvangen op 20-06-2017 en ongewijzigd opgenomen in het inspectierapport.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid met verzachtende omstandigheden.

De afwijking van de beroepskracht-kindratio bedraagt niet anderhalf aaneengesloten uren voor 09.30 uur. Er wordt een half uur tussen 08.00-08.30 uur en tussen 08.45-09.00 uur afgeweken van de beroepskracht-kindratio en dat is niet een aaneengesloten periode. Het bedraagt wel minder dan de toegestane tijdsblok van anderhalf uur.

Per 01-01-2018 wordt de regel voor een afwijkende inzet anders ingericht. Er bestaan dan niet langer meer tijdsvakken waarbinnen afwijken van de ratio niet is toegestaan. In plaats daarvan moet de houder in het pedagogische beleidsplan opnemen op welke tijden afgeweken kan worden en wanneer niet. Ouders moeten van deze tijden op de hoogte worden gebracht zodat het voor hen inzichtelijk is wanneer er met minder beroepskrachten wordt gewerkt. Het gaat dan om de letterlijke vermelding van de uren waarop minder beroepskrachten worden ingezet.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In dit onderdeel van de inspectie worden de inspectiebevindingen over het domein 'Pedagogisch klimaat' belicht. Per aspect wordt eerst het pedagogisch beleidsplan en de praktijkobservatie beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Pedagogische praktijk

Pedagogisch beleidsplan

De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.

Het pedagogisch beleid en werkplan liggen in de locatiemappen. In augustus 2016 is het meest recente werkplan definitief gesteld. Alle beroepskrachten hebben het per mail ontvangen en het is onder andere in het werkoverleg van maart 2017 besproken. Eens per 6 weken is er teamvergadering en komt ook het pedagogisch handelen aan bod.

De beroepskrachten handelen conform de uitgangspunten en werkinstructies in het pedagogisch beleidsplan die gaan over onder andere het werken aan de vier pedagogische basisdoelen. Dit kwam ook tot uiting tijdens de observatie op de groep.

Conclusie:

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder voldoet aan de getoetste criteria voor de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.

Observatie van de praktijk

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk – kindercentra en peuterspeelzalen (www.rijksoverheid.nl).

Het veldinstrument is ingedeeld naar de 4 pedagogische basisdoelen die zijn benoemd in de Memorie van Toelichting bij de Wet kinderopvang. Deze basisdoelen zijn:

- Het waarborgen van emotionele veiligheid;
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie;
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie;
- Socialisatie; het overdragen van waarden en normen.

Aan de hand van het genoemd veldinstrument is de pedagogische praktijk tijdens het onderzoek op de vestiging beoordeeld.

Observatiemomenten: een eet-/drinkmoment aan tafel, individuele verzorgingsmomenten (verschonen, fles geven en uit bed halen), vrij spel binnen en buiten, het ophalen van kinderen met een overdracht naar ouders.

Groepssamenstelling: 9 kinderen met 2 beroepskrachten en 1 stagiaire.

Conclusie:

De toezichthouder constateert dat de houder tijdens de inspectie voldoet aan de getoetste criteria voor de uitvoering van de pedagogische praktijk.

Gebruikte bronnen:

- Interview beroepskrachten en senior beroepskracht 18-05-2017
- E-mail contact met leidinggevende 11-05-2017 en 29-05-2017
- Pedagogisch beleidsplan TIKO kinderopvang, ontvangen 11-05-2017
- Pedagogisch werkplan Kindercentrum Harkelein KOV – versie maart 2016, ontvangen 11-05-2017
- Notulen teamoverleg 31-01-2017, 27-03-2017 en 18-04-2017, ontvangen 29-05-2017

Personeel en groepen

In dit onderdeel van de inspectie worden de inspectiebevindingen over het domein 'Personeel en groepen' belicht. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Verklaring omtrent het gedrag

Medewerkers in de kinderopvang en peuterspeelzalen moeten in het bezit zijn van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Een VOG toont aan dat hun gedrag in het verleden geen bezwaar is voor het werken in de kinderopvang. Na de afgifte van de verplichte VOG worden de medewerkers continue gescreend op strafbare feiten die een belemmering vormen bij het werken met kinderen.

Stagiair(e)s, uitzendkrachten en vrijwilligers kunnen vooralsnog geen deel uitmaken van het systeem van continue screening. Zij moeten iedere 2 jaar een nieuwe VOG aanvragen.

De toezichthouder is tot een oordeel gekomen op basis van de aangeboden verklaringen omtrent het gedrag van 9 (inval) beroepskrachten en 3 stagiaires. Hierbij is getoetst op het juiste profiel:

- Functieaspect 84 (= zorgdragen voor minderjarigen);
- Aangevuld met eventueel functieaspect 86 (= werkzaam in de kinderopvang).

Conclusie:

De getoetste verklaringen omtrent het gedrag voldoen aan de gestelde eisen.

Passende beroepskwalificatie

Iedere beroepskracht moet beschikken over een beroepskwalificatie, die op moment van indiensttreding in de cao was opgenomen als passend voor de betreffende functie.

Een werkgever kan een schriftelijk verzoek indienen aan de gelijkstellingscommissie van het Overleg Arbeidsvoorwaarden Kinderopvang (OAK) om te laten beoordelen of een werknemer met een opleidingsachtergrond die niet als kwalificerend vermeld staat, toch voldoet aan de kwalificatie-eis. Voor werknemers die op grond van een gelijkstelling voldeden aan de kwalificatie-eis bij hun oude werkgever, moet de nieuwe werkgever opnieuw een gelijkstellingsverzoek indienen.

De toezichthouder is tot een oordeel gekomen op basis van de aangeboden diploma's van 9 (inval)beroepskrachten.

Conclusie:

Uit de toetsing is gebleken dat de beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie.

Opvang in groepen

Een stamgroep is een vaste groep kinderen in de dagopvang in een passend ingerichte vaste groepsruimte.

De vestiging biedt volgens het Landelijk Register Kinderopvang en peuterspeelzalen plaats aan maximaal 14 kinderen. De opvang in groepen is beoordeeld aan de hand van het gesprek met de beroepskrachten en een steekproef van de aanwezigheidslijsten kinderen van week 5 t/m 17 en 15 t/m 18 mei 2017:

- In de praktijk zijn er in de stamgroep maximaal 13 kinderen in de leeftijd van 0 t/m 4 jaar geweest.

Er zijn 3 vaste beroepskrachten werkzaam. Tijdens de getoetste periode zijn er 5 inval beroepskrachten geweest, waarbij één van de vaste beroepskrachten aanwezig was. De vaste beroepskrachten werken volgens een vast basisrooster. Ieder kind heeft maximaal 3 vaste beroepskrachten, van wie er dagelijks minimaal één werkzaam is op het kinderdagverblijf.

Er wordt gebruik gemaakt van 1 vaste stamgroepsruimte. Kinderen worden opgevangen in 1 stamgroep. De voorwaarde betreffende een 2^e stamgroep is niet van toepassing op deze locatie en derhalve niet beoordeeld.

Conclusie:

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder voldoet aan de getoetste criteria in bovenstaande periode op het gebied van de opvang in groepen.

Beroepskracht-kindratio

Het minimale aantal beroepskrachten in relatie tot het aantal aanwezige kinderen bij een gemengde leeftijdsgroep in een kindercentrum wordt, met in achtneming van uitzonderingen in de wet- en regelgeving, bepaald met behulp van een rekentool die bekend is gemaakt via de website www.rijksoverheid.nl.

Uit de steekproef van aanwezigheidslijsten van de kinderen en beroepskrachten van week 5 t/m 17 en 15 t/m 18 mei 2017 blijkt dat de beroepskracht-kindratio op de groep voldoet aan de wettelijke voorwaarden:

Datum	Aantal kinderen	Aantal beroepskrachten ingezet	Aantal beroepskrachten nodig
Woensdagochtend 22-02-2017	13 kinderen: - 1 kind van 0 jaar - 3 kinderen van 1 jaar - 4 kinderen van 2 jaar - 4 kinderen van 3 jaar - 1 kind van 4 jaar	3 beroepskrachten	3 beroepskrachten
Dinsdagochtend 28-02-2017	12 kinderen: - 4 kinderen van 1 jaar - 3 kinderen van 2 jaar - 5 kinderen van 3 jaar	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten
Tijdens inspectie: donderdagmiddag 18-05-2017	9 kinderen: - 1 kind van 0 jaar - 1 kind van 2 jaar - 6 kinderen van 3 jaar	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten

Op de presentielijsten worden de haal- en brengtijden genoteerd. Op de weekrapporten worden de werktijden en pauzetijden van beroepskrachten aangegeven. Er wordt een hele dienst vermeld op het weekrooster van de dagopvang en het is niet duidelijk tot hoe laat de beroepskracht op de voorschoolse opvang staat. De houder heeft per e-mail aangegeven dat de beroepskracht tot 08.30 uur voor de voorschoolse is ingezet. De houder dient de werktijden van de voorschoolse opvang in het vervolg duidelijker te registreren.

Er wordt structureel een groep van buitenschoolse opvang bij de dagopvang gevoegd:

- Het gaat hierbij om een kind die op vrijdag geen school heeft en bij de dagopvanggroep wordt opgevangen totdat de kinderen na schooltijd van de buitenschoolse opvang aanwezig zijn.
- Op donderdag worden er 2 kinderen van 07.00-07.30 uur eerst bij de dagopvang opgevangen, om vervolgens naar de voorschoolse opvang te gaan.

De achterwachtregeling is beschreven in het pedagogisch werkplan.

Tijdens de ochtenden is er een schoonmaker van 07.00-08.30 uur in het gebouw aanwezig.

Ten opzichte van de vorige inspectie van 28-06-2016 is er een verbetering geconstateerd. Uit de aanwezigheidslijst stagiaires blijkt dat in de getoetste periode een volwassen stagiaire aanwezig was tijdens de pauzes als er 1 beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is bij het afwijken van de beroepskracht-kindratio. Uit het interview met de beroepskrachten en de roosters blijkt dat op de vrijdagen de beroepskrachten tijdens de pauzes op de locatie in het gebouw blijven.

Opmerking:

De houder dient deze werkwijze nog wel te beschrijven in het pedagogisch werkplan van de locatie. Ouders behoren in het pedagogisch beleidsplan een reëel beeld van de praktijk te krijgen.

Er wordt op de toegestane uren afgeweken van de beroepskracht-kindratio:

- Aan het begin van de ochtend als de 2^e beroepskracht tot 08.30 uur kinderen naar school brengt;
- Tijdens de gebruikelijke pauzes van een half uur of één uur per beroepskracht. Dit is tijdens de voor het kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal 2 uur aaneengesloten.

Uit de steekproef heeft de toezichthouder de volgende overtreding geconstateerd:

- Er wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio als de 2e beroepskracht 's morgens kinderen van de voorschoolse opvang naar school brengt. Op vrijdag 17-03-2017, 07-04-2017 en 21-04-2017 is er 1 beroepskracht van 08.00 - 08.30 uur alleen op de groep en wijkt dan een half uur af. Om 8.30 uur is de beroepskracht terug die kinderen van de voorschoolse opvang wegbrengt. Dan zijn er 2 beroepskrachten en wordt er van 08.45 tot 09.00 uur afgeweken van de beroepskracht-kindratio totdat de 3e beroepskracht aanwezig is. Dit is geen aaneengesloten periode voor 09.30 uur.

Conclusie:

Uit bovenstaande constatering blijkt dat aan de volgende voorwaarden niet is voldaan.

De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruikte bronnen:

- Interview beroepskrachten en senior beroepskracht 18-05-2017
- E-mail contact met leidinggevende 11-05-2017 en 29-05-2017
- Overzichten medewerkers van TIKO met diploma en datum VOG, ontvangen 12-01-2017
- Verklaringen omtrent het gedrag van 3 stagiaires en 2 (inval) beroepskrachten, ontvangen 11-05-2017 en 29-05-2017
- Leerovereenkomsten van 3 stagiaires, ontvangen 11-05-2017
- Arbeidsovereenkomsten van 2 (inval) beroepskrachten, ontvangen 29-05-2017
- Diploma's van 2 (inval) beroepskrachten, ontvangen 11-05-2017
- Presentielijsten kinderen van week 5 t/m 17 en 15 t/m 18 mei, ontvangen 11-05-2017
- Maandoverzichten februari t/m april 2017 met geboortedata, ontvangen 11-05-2017
- Overzicht uren inzet beroepskrachten van week 5 t/m 17 en 15 t/m 18 mei, ontvangen 11-05-2017
- Werkrooster beroepskrachten maart, april en mei 2017
- Website: www.landelijkregisterkinderopvang.nl, geraadpleegd op 26-05-2017

Veiligheid en gezondheid

In dit onderdeel van de inspectie worden de inspectiebevindingen over het domein 'Veiligheid en gezondheid' belicht. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder van een kindercentrum voert een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen in elk door hem geëxploiteerd kindercentrum zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder van het kindercentrum legt in een risico-inventarisatie schriftelijk vast welke risico's de opvang van kinderen met zich meebrengt.

De risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid is uitgevoerd op 04-04-2017 met behulp van het model van Tulp Managementadvies door de kwaliteitsmedewerker. Alle toegankelijke ruimtes voor kinderen zijn hierin meegenomen. Ten opzichte van de vorige inspectie van 28-06-2016 zijn bij deze inventarisatie de slaapkamers apart geïnventariseerd.

Tijdens de inspectie is de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid steekproefsgewijs getoetst aan de verschillende ruimtes en aan de praktijk. Naar aanleiding van vorige inspecties bij TIKO Kinderopvang is er een betere samenhang tussen het beleid en de risico-inventarisatie gemaakt. De kwaliteitsmedewerker heeft de risico's toegespitst op de locatie en zijn maatregelen concreter beschreven. Tevens zijn de huisregels voor veiligheid en hygiëne aangepast.

Op de acties uit het vorige inspectierapport van 28-06-2016 zijn voldoende maatregelen genomen. In het plan van aanpak zijn de te nemen maatregelen beschreven, voorzien van streefdatum en de naam van de persoon die verantwoordelijk is voor de uitvoering van de maatregelen. Naar aanleiding van de nieuwe risico-inventarisatie staan nog 2 kleine acties open:

- Bij gebruik van de zandbak het net in het hokje leggen, zodat kinderen er niet over kunnen struikelen.
- Vingersafe bij "tuindeuren" vastzetten.

Jaarlijks worden de huisregels en gedragsregels in het werkoverleg per team besproken. Indien er aanvullingen zijn, krijgen alle beroepskrachten een nieuwe versie.

De huis- en gedragsregels zitten in de RI map van de vestiging. Er wordt door de beroepskrachten gehandeld conform de afspraken en zij kunnen risico's in de praktijk benoemen.

Er is een systeem voor het registreren van ongevallen, er zijn lege en ingevulde formulieren op de vestiging aanwezig. Per ongeval wordt de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen beschreven.

Conclusie:

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder tijdens de inspectie voldoet aan de getoetste criteria op het gebied van veiligheid en gezondheid.

Meldcode kindermishandeling

De houder van een kindercentrum is bij wet verplicht een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vast te stellen en de kennis en het gebruik daarvan te bevorderen. Een meldcode beschrijft in 5 stappen wat professionals moeten doen bij vermoedens van geweld. Dit vermoeden kan betrekking hebben op de thuissituatie van het kind of op de opvangsituatie.

TIKO Kinderopvang beschikt over de meldcode kindermishandeling van de Brancheorganisatie Kinderopvang waarin een duidelijke procedure is vastgelegd die gevolgd wordt in het geval van een (vermoeden) van kindermishandeling en/of seksueel geweld. De meldcode kindermishandeling en sociale kaart is aangepast aan de organisatie. Er is een aandachtsfunctionaris kindermishandeling die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding.

In de maandelijkse werkoverleggen worden de kinderen besproken. Als er vermoedens van kindermishandeling zijn, overleggen de beroepskrachten dit met het Hoofd Kindercentra/Peuterspeelzalen. De stappen in de meldcode worden dan doorlopen.

Contacten met hulpverlenende instanties verlopen via de aandachtsfunctionaris, het Hoofd Kindercentra/Peuterspeelzalen. Alle beroepskrachten hebben de meldcode ontvangen en deze zit in de locatiemap.

In september van 2016 is er een bijeenkomst over de verwijzindex geweest, waarin ook de signalenlijsten en gespreksvoering met ouders aan de orde zijn gekomen. Aan de hand hiervan is het protocol kinderen met opvallend gedrag aangevuld met de signalenlijsten kindermishandeling. De verwijzindex en zorgen rondom een kind, worden besproken in het werkoverleg.

Conclusie:

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder voldoet aan de getoetste criteria van de meldcode kindermishandeling.

Gebruikte bronnen:

- Interview beroepskrachten en senior beroepskracht 18-05-2017
- E-mail contact met leidinggevende 11-05-2017 en 29-05-2017
- Steekproef van de risico's per ruimte op 18-05-2017
- Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid, actieplan en veiligheidsverslag van 04-04-2017, ontvangen 11-05-2017
- Huisregels groepsleiding t.a.v. gezondheid/hygiëne en veiligheid, ontvangen 12-01-2017
- Ziekteboekje, ingezien op locatie 18-05-2017
- Protocol Bloedbloed contact, ingezien op locatie 18-05-2017
- Verklaring medicijngebruik, ingezien op locatie 18-05-2017
- Protocol veilig slapen, ontvangen 16-01-2017
- Ingevuld Evaluatieformulier oefening, ingezien op locatie 18-05-2017
- Ingevlude schoonmaaklijsten, ingezien op locatie 18-05-2017
- Ingevlude ongevallenregistraties, ingezien op locatie 18-05-2017
- Handleiding en Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld van de Brancheorganisatie Kinderopvang, versie juli 2013 en ingevulde sociale kaart, ontvangen 12-01-2017 en ingezien op locatie 18-05-2017
- Protocol ongewenste omgangsvormen en mishandeling door medewerkers en Protocol opvallend gedrag, ingezien op locatie 18-05-2017
- Pedagogisch werkplan Kindercentrum Harkelein KOV – versie maart 2016, ontvangen 11-05-2017
- Notulen teamoverleg 31-01-2017, 27-03-2017 en 18-04-2017, ontvangen 29-05-2017

Ouderrecht

In dit onderdeel van de inspectie worden de inspectiebevindingen over het domein 'Ouderrecht' belicht. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Klachten en geschillen per 1 januari 2016

De houder treft een schriftelijke regeling voor de afhandeling van klachten en dient de houder aangesloten te zijn bij een erkende geschillencommissie.

TIKO Kinderopvang beschikt over een interne klachtenregeling. De regeling is schriftelijk vastgelegd en voorziet er onder andere in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder in kan dienen, de klacht zorgvuldig wordt onderzocht en de klacht binnen het termijn van 6 weken wordt afgehandeld.

Op de geraadpleegde websites staat dat TIKO/SPAK aangesloten is bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen. TIKO Kinderopvang heeft een kopie van de brief van de Geschillencommissie overgelegd waarin de overeenkomst wordt bevestigd.

De volgende voorwaarden zijn niet van toepassing en niet beoordeeld:

- De houder handelt overeenkomstig deze regeling. Er zijn geen klachten geweest.
- De houder zendt, indien een jaarverslag klachten vereist is, het jaarverslag klachten voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de toezichthouder.

Conclusie:

De houder heeft een schriftelijke regeling voor de afhandeling van klachten en voldoet aan de verplichting om aangesloten te zijn bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende Geschillencommissie voor het behandelen van geschillen.

Gebruikte bronnen:

- Website: www.tikokinderopvang.nl, geraadpleegd 26-05-2017
- 'Intern Klachtenreglement TIKO Kinderopvang', ontvangen 12-01-2017
- Website: www.landelijkregisterkinderopvang.nl en www.klachtenloket-kinderopvang.nl voor aansluiting Geschillencommissie, geraadpleegd 26-05-2017
- Kopie brief bevestiging aansluiting Geschillencommissie van 18-01-2016, ontvangen 13-06-2016

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogische praktijk
De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag
De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden. (art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger is niet ouder dan twee jaar. (art 1.50 lid 4, 8 en 9, art 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Passende beroepskwalificatie
Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen
<p>De opvang vindt plaats in stamgroepen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p> <p>OF</p> <p>De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Ieder kind maakt van maximaal twee stamgroepruimtes gebruik gedurende een week. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 4, 5 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
Beroepskracht-kindratio
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar; - 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar. <p>Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die ten minste de volgende elementen bevat:

- een stappenplan voor het omgaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen;
- specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld;
- specifieke aandacht voor de wijze waarop personeel moet omgaan met vertrouwelijke gegevens.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Klachten en geschillen per 1 januari 2016

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kindercentrum Harkelein
Website : <http://www.tikokinderopvang.nl>
Aantal kindplaatsen : 14
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Tiko kinderopvang
Adres houder : Postbus 8
Postcode en plaats : 9290 AA KOLLUM
Website : www.tikokinderopvang.nl
KvK nummer : 01118688
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Fryslân
Adres : Postbus 612
Postcode en plaats : 8901 BK LEEUWARDEN
Telefoonnummer : 088-2299222
Onderzoek uitgevoerd door : Y. Kamp

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Achtkarspelen
Adres : Postbus 2
Postcode en plaats : 9285 ZV BUITENPOST

Planning

Datum inspectie : 25-04-2017
Opstellen concept inspectierapport : 26-05-2017
Zienswijze houder : 20-06-2017
Vaststelling inspectierapport : 21-06-2017
Verzenden inspectierapport naar houder : 28-06-2017
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 28-06-2017
Openbaar maken inspectierapport : 05-07-2017

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.
De zienswijze is ontvangen op 03-06-2017 en ongewijzigd opgenomen in het inspectierapport.

Zienswijze TIKO GGD Rapport Harkelien

De toezichthouder heeft de volgende overtreding geconstateerd:

- *Er wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio als de 2e beroepskracht 's morgens kinderen van de voorschoolse opvang naar school brengt. Op vrijdag 17-03-2017, 07-04-2017 en 21-04-2017 is er 1 beroepskracht van 08.00 - 08.30 uur alleen op de groep en wijkt dan een half uur af. Om 8.30 uur is de beroepskracht terug die kinderen van de voorschoolse opvang wegbrengt. Dan zijn er 2 beroepskrachten en wordt er van 08.45 tot 09.00 uur afgeweken van de beroepskracht-kindratio totdat de 3e beroepskracht aanwezig is. Dit is geen aaneengesloten periode voor 09.30 uur.*

T.b.v. de GGD controle leveren we van 3 maanden de werkroosters en haal en brengtijden van de kinderen aan. Op 3 ochtenden is er niet aaneengesloten afgeweken.

Normaal gesproken zit er een duidelijk patroon in de brengtijden van de ouders en hier roosteren we de leidsters op in. Dit kan incidenteel afwijken, waardoor het afwijken op deze ochtenden niet geheel aaneengesloten is geweest.

Dit is een uitzondering, wat blijkt uit het feit dat het slechts 3 keer is voorgekomen.

We kijken in totaal ook niet meer af dan de toegestane aantal uren.

In de wet staat dat er ten hoogste anderhalfuur aaneengesloten mag worden afgeweken.

In dit geval blijven we binnen de gestelde tijdseenheid van anderhalf uur.

De vraag is of we verplicht zijn een afwijking gedurende het vastgestelde tijdsblok aaneengesloten op te nemen. Zoals wij het lezen blijkt die eis niet uit de wettekst.

Er staat duidelijk dat je niet meer dan 1,5 uur aaneengesloten mag opnemen, maar dat wil in onze ogen niet zeggen dat je niet binnen het bewuste tijdsblok meer dan 1 periode/moment af mag wijken.