



## Inspectierapport

De Kindertuin (KDV)  
Langelaan 4a  
9231 EN Surhuisterveen  
Registratienummer 144148067

Toezichthouder:  
In opdracht van gemeente:  
Datum inspectie:  
Type onderzoek:  
Status:  
Datum vaststelling rapport:

GGD Fryslân  
Achtkarspelen  
24-10-2017  
Jaarlijks onderzoek  
Definitief  
01-12-2017

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave .....	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen .....	5
Overzicht getoetste inspectie-items .....	12
Gegevens voorziening .....	16
Gegevens toezicht .....	16
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	17

# Het onderzoek

## **Onderzoekopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek op 24-10-2017 bij kinderdagverblijf De Kindertuin te Surhuisterveen.

Ieder jaar wordt opnieuw onderzocht of de exploitatie van de vestiging nog in overeenstemming is met de kwaliteitseisen van de Wet kinderopvang. Een jaarlijks onderzoek kan op basis van risicogestuurd toezicht uitgevoerd worden, waarbij de intensiteit van het toezicht afgestemd wordt op de uitkomst van het risicoprofiel van de vestiging.

De werkzaamheden van de toezichthouder bestaan in dit onderzoek uit:

- Een bureauonderzoek van verkregen zakelijke gegevens en bescheiden;
- Een locatiebezoek;
- Een interview met de beroepskrachten;
- E-mail contact met het Hoofd Kindercentra.

## **Beschouwing**

*Deze beschouwing beschrijft de resultaten van de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over het kindercentrum en de inspectiegeschiedenis, volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per domein verder uitgewerkt.*

### Beschrijving vestiging

Kinderdagverblijf De Kindertuin is onderdeel van de koepelorganisatie Thuis in KinderOpvang (TIKO). TIKO Kinderopvang is de nieuwe gezamenlijke naam van Kinderopvang Achtkarspelen en Stichting Peuteropvang Achtkarspelen/Kollumerland.

De vestiging biedt volgens het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen plaats aan maximaal 40 kinderen verdeeld over 3 stamgroepen:

- Het Kwetternest, maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0 - 4 jaar;
- Het Vlinderhofje, maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0 - 4 jaar;
- Kikkerplons, maximaal 8 kinderen in de leeftijd van 2 - 4 jaar (alleen open op maandag, dinsdag en donderdag, waarvan 3 dagdelen gecombineerd met een halve groep van kinderdagverblijf It Krobbehiem).

Iedere stamgroep beschikt over een eigen groepsruimte. Er zijn 2 speelhallen:

- Een speelhal voor Het Kwetternest en Het vlinderhofje;
- Een speelhal voor Kikkerplons in combinatie met It Krobbehiem.

De aangrenzende en omheinde buitenspeelruimte wordt gedeeld met de kinderen van kinderdagverblijf It Krobbehiem.

### Inspectiegeschiedenis

De afgelopen jaren hebben de volgende inspecties plaatsgevonden:

*2014: Jaarlijks onderzoek op basis van risicogestuurd toezicht op 13-03-2014*

De toezichthouder heeft het college het advies gegeven om te handhaven op het onderdeel:

- Beroepskracht-kindratio.

*2014: Nader onderzoek op 14-08-2014*

De toezichthouder heeft het college het advies gegeven om niet te handhaven. Hierbij is de overtreding van de beroepskracht-kindratio uit het vorige inspectierapport hersteld.

*2014: Jaarlijks onderzoek op basis van risicogestuurd toezicht op 16-12-2014*

De toezichthouder heeft het college het advies gegeven om niet te handhaven.

*2015: Jaarlijks onderzoek op basis van risicogestuurd toezicht op 15-12-2015*

De toezichthouder heeft het college het advies gegeven om niet te handhaven, nadat overleg en overreding heeft plaatsgevonden op het onderdeel:

- Beschrijving vierogenprincipe in pedagogisch beleid.

*2016: Jaarlijks onderzoek op basis van risicogestuurd toezicht op 21-07-2016*

De toezichthouder heeft het college het advies gegeven om te handhaven op het onderdeel:

- Opvang in groepen.

#### Inspectiebevindingen

Uit het onderzoek van 24-10-2017 is gebleken dat kinderdagverblijf De Kindertuin aan alle voorwaarden voldoet, die in dit onderzoek getoetst zijn.

#### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

*In dit onderdeel van de inspectie worden de inspectiebevindingen over het domein 'Pedagogisch klimaat' belicht. Per aspect wordt eerst het pedagogisch beleidsplan en de praktijkobservatie beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.*

### **Pedagogisch beleid**

*De houder van een kindercentrum draagt zorg voor een zodanig pedagogisch beleid dat leidt tot verantwoorde kinderopvang. De inhoud van het pedagogisch beleid is aan de pedagogische praktijk getoetst.*

TIKO Kinderopvang hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan, waarin de voor alle locaties geldende pedagogische visie op de omgang met kinderen is omschreven. In het pedagogisch beleidsplan staan de visie en doelstelling van TIKO Kinderopvang beschreven. Vanuit deze doelstelling worden de pedagogische uitgangspunten uitgewerkt, met als basis veiligheid en vertrouwen.

Daarnaast is er een pedagogisch werkplan peuterspeelzalen waarin staat beschreven hoe de algemene visie naar de praktijk is vertaald. In het pedagogisch werkplan zijn de 4 pedagogische basisdoelen uit de Wet kinderopvang uitgewerkt:

- Het waarborgen van emotionele veiligheid;
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie;
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie;
- Socialisatie; het overdragen van waarden en normen.

Daarnaast zijn de volgende voorwaarden beschreven in het pedagogisch werkplan en de aanvulling op het pedagogisch werkplan voor De Kindertuin:

- De werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. In het pedagogisch werkplan is beschreven: o.a. de dagindeling, de ruimtes, het spelmateriaal en het samenvoegen van groepen. Het gaat om het aantal kinderen per stamgroep: Vlinderhofje en Kwetternest met 12 tot maximaal 16 kinderen van 0 – 4 jaar en Kikkerplons met maximaal 8 kinderen van 2 - 4 jaar.
- Bij welke (spel)activiteiten kinderen hun stamgroep verlaten, bijvoorbeeld bij peuteractiviteiten in een andere ruimte of bij uitstapjes. De uitstapjes vinden bij voorkeur plaats met 2 beroepskrachten en volgens de beroepskracht-kindratio. Indien er 1 beroepskracht een uitstapje maakt, is dit maximaal 1,5 uur en op openbaar terrein waar andere volwassenen mee kunnen kijken.
- Hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. Het gaat om stagiaires die boventallig worden ingezet en onder begeleiding van een beroepskracht taken uitvoeren. Daarnaast zijn er soms vakkrachten in de vorm van een muzikleraar of kunstenaar aanwezig.
- Hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is al dan niet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. De achterwacht is geregeld met de andere dagopvanggroepen, de peutergroepen, de buitenschoolse opvanggroepen en stagiaires. Aan het einde van de dag is er een schoonmaker als achterwacht. De afwijkende tijden zijn beschreven.
- Het wennen van nieuwe kinderen of bij incidentele wisseling van groep. De wenperiode hangt mede af van de leeftijd van het kind en de wensen van de ouders. Over het algemeen draaien kinderen maximaal 2 keer een deel van een dag mee (ca. 3 uur). Ook het intern wennen tussen de 2 stamgroepen en naar de buitenschoolse opvang is beschreven.
- Het gebruik van extra dagdelen als de beroepskracht-kindratio dit op de groep toelaat. Een incidentele extra dag(deel) opvang op een andere groep is alleen mogelijk als een ouder hier schriftelijk toestemming voor geeft.
- De wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven door het werken met meerdere volwassenen per dagdeel per groep. Het verschonen gebeurt in de groepsruimte, de groepsdeuren staan open met een laag hekje ervoor en er is zicht door ramen van de slaapkamers, richting speelhal en buitenspeelruimte.

- De wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden. Er wordt gebruik gemaakt van CITO observatieformulieren en CITO toetsen, per jaar wordt een kind geobserveerd of getoetst. Voor deskundige hulp worden ouders doorverwezen naar het consultatiebureau, lokale partners in de wijk (o.a. logopedist, fysiotherapeut), jeugdzorg, pedagogen GGD en primair onderwijs.
- De wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden. Op alle groepen wordt met het VVE-educatieprogramma Piramide gewerkt. Jaarlijks nemen de beroepskrachten deel aan (bij)scholingsbijeenkomsten. Daarnaast is VVE een vast onderdeel op de agenda van het werkoverleg. Kinderen die extra zorg nodig hebben, krijgen tutoring door de hiervoor opgeleide tutoren.

*Conclusie:*

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder voldoet aan de getoetste criteria van het pedagogisch beleid.

### **Pedagogische praktijk**

#### Pedagogisch beleidsplan

*De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.*

Op de vestiging is een map waar de beroepskrachten het pedagogisch beleidsplan en het werkplan kunnen lezen. TIKO Kinderopvang evalueert deze documenten jaarlijks. Tijdens de werkoverleggen wordt gesproken over hoe het beleid 'handen en voeten' krijgt in de praktijk.

Voor de invalberoepskrachten is er een apart invaloverleg waar belangrijke zaken aan de orde komen zoals de inhoud van de locatiemap.

Het pedagogisch beleids- en werkplan is op de groep aanwezig. De beroepskrachten handelen conform de uitgangspunten en werkinstructies in het pedagogisch beleidsplan die gaan over onder andere het werken aan de 4 pedagogische basisdoelen. Dit kwam ook tot uiting tijdens de observatie op de groep.

*Conclusie:*

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder voldoet aan de getoetste criteria voor de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.

#### Observatie van de praktijk

*Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk – kindercentra en peuterspeelzalen ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)).*

Het veldinstrument is ingedeeld naar de 4 pedagogische basisdoelen die zijn benoemd in de Memorie van Toelichting bij de Wet kinderopvang. Deze basisdoelen zijn:

- Het waarborgen van emotionele veiligheid;
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie;
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie;
- Socialisatie; het overdragen van waarden en normen.

Aan de hand van het genoemd veldinstrument is de pedagogische praktijk tijdens het onderzoek op de vestiging beoordeeld.

Groep Kikkerplons is meegenomen bij de pedagogische observatie van kinderdagverblijf It Krobbehiem, gedurende de peuteropvangtijden.

Observatiemomenten: vrij spel binnen, een eet-/drinkmoment aan tafel, individuele verzorgingsmomenten (verschonen, fles geven, naar bed brengen of uit bed halen) en het ophalen van kinderen met overdracht naar ouders.

Groepssamenstelling: groep Vlinderhofje met 2 beroepskrachten en 9 kinderen.

*Conclusie:*

De toezichthouder constateert dat de houder tijdens de inspectie voldoet aan de getoetste criteria voor de uitvoering van de pedagogische praktijk.

Gebruikte bronnen:

- Interview beroepskrachten op 24-10-2017
- E-mail contact met Hoofd Kindercentra van 08-11-2017 t/m 22-11-2017
- Pedagogisch beleid TIKO Kinderopvang, ontvangen 12-01-2017
- Pedagogisch werkplan Kindercentrum De Kindertuin DOV TIKO Kinderopvang – versie 07-2017, ontvangen 08-11-2017
- Notulen werkoverleg Kindertuin kdv: 21-06-2017, 17-09-2017 en 17-10-2017, ontvangen 08-11-2017

## Personeel en groepen

*In dit onderdeel van de inspectie worden de inspectiebevindingen over het domein 'Personeel en groepen' belicht. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.*

### **Verklaring omtrent het gedrag**

*Medewerkers in de kinderopvang en peuterspeelzalen moeten in het bezit zijn van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Een VOG toont aan dat hun gedrag in het verleden geen bezwaar is voor het werken in de kinderopvang. Na de afgifte van de verplichte VOG worden de medewerkers continue gescreend op strafbare feiten die een belemmering vormen bij het werken met kinderen.*

*Stagiair(e)s, uitzendkrachten en vrijwilligers kunnen voorsnog geen deel uitmaken van het systeem van continue screening. Zij moeten iedere 2 jaar een nieuwe VOG aanvragen.*

De toezichthouder is tot een oordeel gekomen op basis van de aangeboden verklaringen omtrent het gedrag van 26 (inval)beroepskrachten, 6 stagiaires, de kwaliteitsmedewerker, het Hoofd Kindercentra en 2 personen van facilitaire dienst. Hierbij is getoetst op het juiste profiel:

- Functieaspect 84 (= belast zijn met de zorg voor minderjarigen);
- Aangevuld met functieaspect 86 (= werkzaam in de kinderopvang).

#### *Conclusie:*

De getoetste verklaringen omtrent het gedrag voldoen aan de gestelde eisen.

### **Passende beroepskwalificatie**

*Iedere beroepskracht moet beschikken over een beroepskwalificatie, die op moment van indiensttreding in de cao was opgenomen als passend voor de betreffende functie.*

*Een werkgever kan een schriftelijk verzoek indienen aan de gelijkstellingscommissie van het Overleg Arbeidsvoorwaarden Kinderopvang (OAK) om te laten beoordelen of een werknemer met een opleidingsachtergrond die niet als kwalificerend vermeld staat, toch voldoet aan de kwalificatie-eis. Voor werknemers die op grond van een gelijkstelling voldeden aan de kwalificatie-eis bij hun oude werkgever, moet de nieuwe werkgever opnieuw een gelijkstellingsverzoek indienen.*

De toezichthouder is tot een oordeel gekomen op basis van de aangeboden diploma's van 26 (inval)beroepskrachten die zijn getoetst aan de cao Kinderopvang.

#### *Conclusie:*

Uit de toetsing is gebleken dat de beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie.

### **Opvang in groepen**

*Een stamgroep is een vaste groep kinderen in de dagopvang in een passend ingerichte vaste groepsruimte.*

In het landelijk register staat de vestiging geregistreerd met 40 kindplaatsen verdeeld over 3 stamgroepen:

- Het Kwetternest met maximaal 16 kinderen van 0 - 4 jaar;
- Het Vlinderhofje met maximaal 16 kinderen van 0 - 4 jaar;
- Kikkerplons met maximaal 8 kinderen van 2 - 4 jaar.

De opvang in groepen is beoordeeld aan de hand van het gesprek met de houder en een steekproef van de aanwezigheidslijsten kinderen van de maanden mei en oktober 2017. In de praktijk zijn er:

- Maximaal 16 kinderen van 0 - 4 jaar in de stamgroep Het Kwetternest of Het Vlinderhofje geweest of maximaal 8 kinderen van 2 - 4 jaar in de stamgroep Kikkerplons.



Er zijn kinderen die gebruik maken van 2 stamgroepen:

- Het Kwetternest en Kikkerplons;
- Het Vlinderhofje of Kikkerplons;
- Het Kwetternest en Vlinderhofje.

Ouders hebben een toestemmingsformulier vooraf voor een 2<sup>e</sup> stamgroep ondertekend.

Uit de steekproef blijkt niet dat er kinderen in een 3<sup>e</sup> stamgroep zitten. Dit is een verbetering ten opzichte van de vorige inspectie van 21-07-2016.

**Conclusie:**

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder voldoet aan de getoetste criteria in bovenstaande periode op het gebied van de opvang in groepen.

**Beroepskracht-kindratio**

*Het minimale aantal beroepskrachten in relatie tot het aantal aanwezige kinderen bij een gemengde leeftijdsgroep in een kindercentrum wordt, met in achtneming van uitzonderingen in de wet- en regelgeving, bepaald met behulp van een rekentool die bekend is gemaakt via de website [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).*

Uit de steekproef van aanwezigheidslijsten van de kinderen en beroepskrachten van de maand mei en 01-10-2017 t/m 24-10-2017 blijkt dat de beroepskracht-kindratio op de groep voldoet aan de wettelijke voorwaarden. Alleen op 23-05-2017 op groep Vlinderhofje stonden 2 beroepskrachten op het rooster. Uit de urenregistratieformulieren die op 20-11-2017 zijn aangeleverd, blijkt dat er een 3<sup>e</sup> beroepskracht is ingezet. Hieronder volgen enkele voorbeelden:

Datum	Aantal kinderen	Aantal beroepskrachten ingezet	Aantal beroepskrachten nodig
Dinsdagochtend 23-05-2017	Vlinderhofje: 13 kinderen - 3 kinderen van 0 jaar - 6 kinderen van 1 jaar - 1 kind van 2 jaar - 3 kinderen van 3 jaar	3 beroepskrachten	3 beroepskrachten
Vrijdagmiddag 06-10-2017	Kwetternest: 13 kinderen - 1 kind van 0 jaar - 3 kinderen van 1 jaar - 3 kinderen van 2 jaar - 6 kinderen van 3 jaar	3 beroepskrachten	3 beroepskrachten
Dinsdag 24-10-2017 Tijdens inspectie	Vlinderhofje: 9 kinderen - 1 kind van 0 jaar - 5 kinderen van 1 jaar - 2 kinderen van 2 jaar - 1 kind van 3 jaar  Kwetternest: 9 kinderen - 4 kinderen van 0 jaar - 1 kind van 1 jaar - 4 kinderen van 2 jaar  Kikkerplons: 7 kinderen van 2 - 4 jaar	2 beroepskrachten          1 beroepskracht	2 beroepskrachten          1 beroepskracht

De pauzetijden zijn aangegeven op de roosters. Er wordt gedurende de middagpauze niet langer dan 2 aaneengesloten uren afgeweken van de beroepskracht-kindratio. Indien er aan het begin van de dag wordt afgeweken, wordt er aan het einde van de dag niet meer afgeweken van de beroepskracht-kindratio. In totaal wordt er gedurende de dag niet langer dan 3 uur afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

Er is een achterwachtregeling. In de steekproef van de getoetste periode is het niet voorgekomen dat er slechts 1 beroepskracht in het kindercentrum aanwezig was in afwijking van de beroepskracht-kindratio. Deze voorwaarde is derhalve niet beoordeeld.

*Conclusie:*

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder voldoet aan de getoetste criteria in bovenstaande periode op het gebied van de beroepskracht-kindratio.

Gebruikte bronnen:

- Interview beroepskrachten op 24-10-2017
- E-mail contact met Hoofd Kindercentra van 08-11-2017 t/m 22-11-2017
- Overzichten medewerkers van TIKO met diploma en datum VOG waaronder de kwaliteitsmedewerker en Hoofd peuterspeelzalen, ontvangen 12-01-2017
- Diploma's van 11 nieuwe (inval)beroepskrachten, ontvangen 08-11-2017
- Arbeidsovereenkomsten van 11 nieuwe (inval)beroepskrachten, ontvangen 08-11-2017
- Verklaringen omtrent het gedrag van 11 nieuwe (inval)beroepskrachten en 6 stagiaires, ontvangen 08-11-2017
- Verklaringen omtrent het gedrag van 2 personen van facilitaire dienst, ontvangen 09-10-2017
- Leerovereenkomsten van stagiaires, ontvangen 08-11-2017
- Aanwezigheidslijsten kinderen en beroepskrachten van de maanden mei en 01-10-2017 t/m 24-10-2017, ontvangen 08-11-2017
- Urenregistratieformulieren beroepskrachten, ontvangen 6-11-2017
- Toestemmingsformulieren ouders voor 2<sup>e</sup> stamgroep, ontvangen 20-11-2017
- Protocol nieuwe groepsleiding, ontvangen 08-09-2017
- Pedagogisch werkplan Kindercentrum De Kindertuin DOV TIKO Kinderopvang - versie 07-2017, ontvangen 08-11-2017
- Observatie van de beroepskracht-kindratio in de praktijk op 24-10-2017
- Website: [www.landelijkregisterkinderopvang.nl](http://www.landelijkregisterkinderopvang.nl), geraadpleegd 24-10-2017

## Ouderrecht

*In dit onderdeel van de inspectie worden de inspectiebevindingen over het domein 'Ouderrecht' belicht. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.*

### **Klachten en geschillen**

*De houder treft een schriftelijke regeling voor de afhandeling van klachten en dient de houder aangesloten te zijn bij een erkende geschillencommissie.*

TIKO Kinderopvang beschikt over een interne klachtenregeling. De regeling is schriftelijk vastgelegd en voorziet er onder andere in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder in kan dienen, de klacht zorgvuldig wordt onderzocht en de klacht binnen het termijn van 6 weken wordt afgehandeld.

Op de geraadpleegde websites staat dat TIKO/SPAK aangesloten is bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen. TIKO Kinderopvang heeft een kopie van de brief van de Geschillencommissie overgelegd waarin de overeenkomst wordt bevestigd.

Er zijn bij de geschillencommissie geen klachten geregistreerd over kinderdagverblijf De Kindertuin in 2016. Intern zijn er geen schriftelijke klachten geweest, informele klachten zijn afgehandeld met een gesprek met de ouder. Doordat er geen schriftelijke klachten zijn geweest, is niet beoordeeld of de houder overeenkomstig de klachtenregeling heeft gehandeld. Het jaarverslag klachten 2016 is vóór 1 juni opgesteld, maar vanwege aanpassingen in juli 2017 aan de toezichthouder overgelegd. De toezichthouder beschouwt dit als incident.

#### *Conclusie:*

De houder heeft een schriftelijke regeling voor de afhandeling van klachten en voldoet aan de verplichting om aangesloten te zijn bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende Geschillencommissie voor het behandelen van geschillen.

#### Gebruikte bronnen:

- E-mail contact met Hoofd Kindercentra van 08-11-2017 t/m 22-11-2017
- Website: [www.tikokinderopvang.nl](http://www.tikokinderopvang.nl), geraadpleegd 24-10-2017
- 'Intern Klachtenreglement TIKO Kinderopvang', ontvangen 12-01-2017
- Website: [www.landelijkregisterkinderopvang.nl](http://www.landelijkregisterkinderopvang.nl) en [www.klachtenloket-kinderopvang.nl](http://www.klachtenloket-kinderopvang.nl) voor aansluiting Geschillencommissie, geraadpleegd 24-10-2017
- Kopie brief bevestiging aansluiting Geschillencommissie van 18-01-2016, ontvangen 13-06-2016
- Certificaat klachtenvrij van de Geschillencommissie, ontvangen 02-06-2017
- Jaarverslag klachten 2016, ontvangen 03-07-2017

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de (spel)activiteiten die kinderen buiten de stamgroepen kunnen verrichten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g, lid 2 en art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g, lid 2 en art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 13, art 7 lid 1 sub f en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub i en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub j Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### Pedagogische praktijk

De houder draagt zorg voor uitvoering van het vastgestelde pedagogisch beleidsplan.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven vanaf 1 maart 2013.  
(art 1.50 lid 3 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden.  
(art 1.50 lid 4 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger is vóór aanvang van de werkzaamheden aan de houder overgelegd en bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee jaar. De actuele verklaring omtrent het gedrag is niet ouder dan twee jaar, te rekenen vanaf de dag van afgifte van de meest actuele verklaring omtrent het gedrag.  
(art 1.50 lid 4, 8 en 9, art 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

### Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen
<p>De opvang vindt plaats in stamgroepen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p> <p><b>OF</b></p> <p>De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouder kan een kind gedurende een tussen houder en ouder overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 13 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Ieder kind maakt van maximaal twee stamgroepruimtes gebruik gedurende een week. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 4, 5 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
Beroepskracht-kindratio
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;</li> <li>- 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;</li> <li>- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;</li> <li>- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.</li> </ul> <p>Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op <a href="http://www.rijksoverheid.nl">www.rijksoverheid.nl</a>. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Ouderrecht

### Klachten en geschillen

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat, als een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, over elk kalenderjaar in het eerstvolgende kalenderjaar voor 1 juni een jaarverslag klachten wordt opgesteld. In het jaarverslag wordt ten minste opgenomen:

- een beknopte beschrijving van de klachtenregeling;
- informatie over de wijze waarop ouders zijn geïnformeerd over de klachtenregeling;
- het aantal en de aard van de behandelde klachten per locatie;
- de strekking van de oordelen en de aard van de getroffen maatregelen;
- het aantal en de aard van de door de geschillencommissie behandelde geschillen, betreffende ouders of de oudercommissie.

Het jaarverslag is niet herleidbaar tot natuurlijke personen tenzij het de houder zelf betreft en bevat geen adresgegevens, uitgezonderd het kindercentrum dat is gevestigd op het woonadres van de houder die een natuurlijk persoon is.

(art 1.57b lid 4, 5, 6 en 9 en art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder zendt, indien een jaarverslag klachten vereist is, het jaarverslag klachten voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de toezichthouder.

(art 1.57b lid 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : De Kindertuin  
Website : <http://www.tikokinderopvang.nl>  
Aantal kindplaatsen : 40  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : Tiko kinderopvang  
Adres houder : Postbus 8  
Postcode en plaats : 9290 AA KOLLUM  
Website : [www.tikokinderopvang.nl](http://www.tikokinderopvang.nl)  
KvK nummer : 01118688  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Fryslân  
Adres : Postbus 612  
Postcode en plaats : 8901 BK LEEUWARDEN  
Telefoonnummer : 088-2299222  
Onderzoek uitgevoerd door : Y. Kamp

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Achtkarspelen  
Adres : Postbus 2  
Postcode en plaats : 9285 ZV BUITENPOST

### Planning

Datum inspectie : 24-10-2017  
Opstellen concept inspectierapport : 22-11-2017  
Zienswijze houder : Niet van toepassing  
Vaststelling inspectierapport : 01-12-2017  
Verzenden inspectierapport naar houder : 04-12-2017  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 04-12-2017  
Openbaar maken inspectierapport : 11-12-2017



## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.